

مدونة قواعد السلوك



المحتويات

الافتتاحية

2

رسالة من سيريل بولوريه، رئيس شركة
Bolloré Group ومديرها التنفيذي

4

الالتزامات، والقيم، ونطاق مدونة القواعد

القسم الأول

الالتزامات والمسؤوليات

8

الفساد، والممارسات المُخَلَّة بالمنافسة،
والعقوبات الدولية

12

حقوق الإنسان

17

صحة الأفراد وسلامتهم

21

البيئة

23

حماية البيانات الشخصية
وأمن أنظمة المعلومات

25

التنوع

27

أصول الشركة

القسم الثاني

تنفيذ مدونة قواعد السلوك

32

التطبيق

34

الاستعلام والإنذار

من الممكن أن يكمل تطبيق السياسات الإجراءات، وغيرها من المعلومات
أو مواد التدريب (أفلام الفيديو، وما إلى ذلك) مدونة قواعد السلوك

يمكن الوصول إلى الموارد الإضافية من خلال مسح
المستند عبر التطبيق

مسؤولون وملتزمون



قابل للتنزيل من متجر



تعتمد منهجية Bolloré Group الأخلاقية على القيم والمبادئ التي يجسدها مديروها وموظفوها جميعاً حول العالم، ويطبقونها. تُفصّل مدونة قواعد السلوك هذه لموظفي المجموعة وشركائها جميعاً أسس هذه المنهجية والسلوك المُتوقَّع منهم عند تنفيذ عملياتهم اليومية. كما وتتماشى مدونة قواعد السلوك هذه تماماً مع سياسة المسؤولية الاجتماعية والبيئية التي تنتهجها Bolloré Group، كما وردت صراحةً في ميثاق الأخلاقيات ومسؤولية الشركة الاجتماعية، وفي تقرير "مسؤولون وملتزمون" السنوي.

1

الأركان الأساسية الأربعة



توحيد

الأشخاص، الذين تكمن فيهم قوة الشركة العظمى، وحمايتهم



التصرّف

بنزاهة عند مزاولة أعمالنا والفروج لحقوق الإنسان



الالتزام

بالتنمية الإقليمية على المدى الطويل



الابتكار

استجابةً للتحديات البيئية الكبرى

التصرف بنزاهة دائماً

طوال تاريخها الممتد على ما يناهز
المئتي سنة، لم تكفّ Bolloré Group
عن التطوّر من خلال التكيف مع التغييرات
الحاصلة في العالم.
ويُعزى هذا النجاح إلى التزام النساء
والرجال الذين نموّوا أنشطتنا من دون



التخلّي عن قيمنا ووضع أسس أخلاقيات تجارية يشاركها الجميع.
تُندد Bolloré Group بالفساد، وباستغلال النفوذ، وبالممارسات
المُخلّة بالمنافسة؛ وتضمن الشفافية المالية، والامتثال لبرامج
العقوبات الدولية، وحماية البيانات الشخصية،
كما إنها تمنع إلحاق الضرر بالبيئة، وانتهاك حقوق الإنسان
والحريات الأساسية، والأخطار على صحة الأفراد وسلامتهم.
أخيراً، هي تحارب التمييز والتحرّش على أشكالهما كافّةً.
نحن نعيش في زمنٍ من الشفافية والمسؤولية لم يعد فيها
الإفصاح عن النيات كافياً.
فمن خلال أفعالنا الفردية، جميعنا سفراء للمجموعة ومسؤولون
عن سمعتها.
يضمّ مندوبو الشركات التابعة أصواتهم إلى صوتي لنطلب إليكم
دائماً التصرف بنزاهة دائماً، وبما يمثل للقوانين السارية ولمدونة
قواعد السلوك التي ننتهجها.
لا يمكن لأيّ ظروف أن تشكّل عذراً للسلوكيات التي تخالف
هذه المدونة؛ فالمسؤولية تقع على عاتقنا جميعاً، واستدامة
مجموعتنا على المحكّ.

سيريل بولوريه

رئيس Bolloré Group

ومديرها التنفيذي



3



تعمل Bolloré Group في ثلاثة قطاعات أساسية: النقل واللوجستية، والاتصالات، وتخزين الكهرباء وأنظمتها. تنتهج مجموعة Vivendi منهجية أخلاقية خاصة تغطي أنشطتها المتعلقة بالاتصالات، سارية على شركاتها، ومكيفة لمجالات أعمالها التجارية.

لمزيد من المعلومات: www.vivendi.com

BlueSolutions
BOLLORÉ
BLUESYSTEMS
BOLLORÉ

vivendi

BOLLORÉ
TRANSPORT & LOGISTICS

مدونة قواعد سلوك...

...تؤكد التزاماتنا

تُفصّل مدونة قواعد السلوك التزامات Bolloré Group المتعلقة بما يلي:

- ➔ مكافحة الفساد؛
- ➔ مكافحة الممارسات المخلة بالمنافسة؛
- ➔ الامتثال للعقوبات الدولية؛
- ➔ احترام حقوق الإنسان؛
- ➔ حماية صحة الأفراد وسلامتهم؛
- ➔ حماية البيئة؛
- ➔ حماية البيانات الشخصية؛
- ➔ مكافحة التمييز على أشكاله؛
- ➔ حماية أصول الشركة والشفافية المالية.

4

...مستوحاة من قيمنا

تدعم قيم Bolloré Group الالتزامات الواردة في كلٍّ من ميثاق الأخلاقيات ومسؤولية الشركة الاجتماعية وفي مدونة قواعد السلوك.



المرونة
والابتكار



التضامن



الشجاعة



الامتياز



التواضع

...تتماشى مع المعايير الدولية

تتماشى مبادئ مدونة قواعد السلوك مع معايير البيئة، والمسائل الاجتماعية، والحوكمة؛ مثل مبادئ الأمم المتحدة، ومنظمة التعاون والتنمية في الميدان الاقتصادي، والاتفاق العالمي للأمم المتحدة الذي وقّعت عليه Bolloré Group منذ عام 2003. بالتالي، تلتزم المجموعة بإدراج مبادئ الاتفاق العالمي المتعلقة بمجالات حقوق الإنسان، ومعايير العمل، والبيئة، ومكافحة الفساد ضمن استراتيجيتها، وثقافتها، وعملياتها اليومية.



...ومُلزمة للجميع

لأنه يجب على الأفعال الفردية ألا تهدد الالتزام الجماعي، تقع مسؤولية التقيد به على عاتق كل واحد من موظفي شركات المجموعة كافة، ووكلائها، وشركائها التجاريين. لا تتسامح Bolloré Group مع أي خرق لهذه المدونة، وتشجّع أصحاب مصالحها على الإبلاغ بأي سلوك قد يخالفها (راجع فقرة "الإنذار" في ص. 34). وسيتعرض مرتكبو المخالفات السلوكية لإجراءات تأديبية أو قانونية وفقاً للقوانين السارية.

القسم الأول

الالتزامات
والمسؤوليات



مكافحة الفساد

➤ المزايا الأساسية في سياستنا

تُدين Bollore Group الفساد واستغلال النفوذ على أشكالهما كافة. الفساد واحد من كبرى العوائق التي تقف في وجه النمو المستدام والتطور على الصعيدين الاجتماعي والسياسي في الدول النامية والمتطورة على حد سواء. على أي شخص يتصرف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن تقديم أي مزية مهما كانت لأي فرد كان (بمن فيهم الموظفين الحكوميين) لأداء أي من واجباتهم الرسمية أو للامتناع عن أدائها، أو لممارسة نفوذهم من أجل الحصول على أي مزايا غير مستحقة لصالح أي من شركات المجموعة.

➤ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو رقم 1: أود تقديم هدية لأحد الشركاء التجاريين

شارفت إحدى الزبائن التي ربطتني بها علاقة ممتازة لسنوات طوال على التقاعد؛ وأود تقديم هدية لها أو دعوتها إلى تناول الطعام في مطعم. إلا أنني متردد نظراً لأن العقد الذي عهدت شركتها به إلينا سيشarf على الانتهاء، ولأنها تتمتع بالسلطة للتأثير في قرار تجديده.

السلوك الواجب مراعاته

في مناسبات محددة أو ثقافية، يمكن لك تقديم هدايا للزبائن الحاليين/المحتملين أو دعوتهم إلى فعاليات من أجل الحفاظ على علاقات تجارية حميدة.

تخضع هذه الهدايا لمقتضيات التصريح، والترخيص، والتسجيل.
من الضروري أن يظلّ تقديم الهدايا (أو استلامها) لفترة معقولة، ويجب عدم تفسير النية وراءها بالتأثير في متلقيها.
في هذه الحال، ونظراً لنهاية العقد الوشيك، فإن هذه الفترة لا تمثل لسياسة المجموعة في هذا المجال.

السيناريو رقم 2: يعرض أحد الموظفين الحكوميين تسريع أحد الإجراءات مقابل مبلغ من المال

تتقدم إحدى العمليات ببطء أو تعترضها عقبات، فيعرض أحد الموظفين الحكوميين تسريعها مقابل مبلغ من المال النقدي. إلا أن المبلغ المطلوب لا يوافق أي رسوم رسمية، ولن يقدم الموظف أي سند يشهد على سداد.

السلوك الواجب مراعاته

- حتى لو لم يكن هذا الطلب صادراً عنك أنت، فإن قبول مبالغ "التسهيل" يُعدّ رشوة. حين يعترضك هذا الوضع:
- ارفض بكياسة ضمن حدود قواعد السلامة الأساسية؛
- أعلم جهة اتصالك بأن هذا النوع من المدفوعات يخالف سياسة المجموعة؛
- أبلغ مديرك المباشر بالوضع أو استخدم نظام الإبلاغ بالمخالفات.

➔ لمزيد من المعلومات عن سياسة مكافحة الفساد التي تنتهجها

- Bolloré Group**، وبوجه التحديد في ما يتعلق بالهدايا والدعوات، ومبالغ التسهيل، وحشد التأييد، والرعاية المعنوية والمادية:
- راجع المساحة المخصصة على شبكتنا الداخلية وعلى وسائل التواصل الاجتماعي التي نستخدمها؛
- تواصل مع compliance@bollore.com.



مكافحة الممارسات المُخلة بالمنافسة

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

تمكّننا البيئة التنافسية العادلة التي تدفع عجلة الابتكار من تقديم أفضل المنتجات والخدمات لزملائنا. لا تشارك Bolloré Group في أي ممارسات هدفها تشويه المنافسة الحرة، أو إعاقتها، أو إلغاؤها، أو تقييدها بأسلوب تعسّفي. تشمل هذه الممارسات الترتيبات الهادفة إلى تثبيت الأسعار، أو تقاسم حصص السوق، أو تعيين المكافآت الناجمة عن إرساء المناقصات.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: يريد المنافسون مناقشة توزيع عقد بالغ الأهمية

شركتي عضو في رابطة مهنية تضم أطرافاً كبرى من القطاع. في خلال أحد الاجتماعات التي حضرتها، بدأ نقاش بين عددٍ من المنافسين في ما يتعلّق بدعوة عامة كبرى جارية إلى المناقصة يشير إلى إمكان التوصل إلى اتفاق لتخصيص حزم العمل المختلفة.

السلوك الواجب مراعاته

قد تكون الروابط المهنية مفيدة لمناقشة المسائل المشتركة؛ كالتنظيمات، والمعايير التقنية، وأمن المنتجات، والدفاع عن مصالح المهنة، وما إلى ذلك. لكن من الضروري مغادرة القاعة على الفور والحرص على تسجيل مغادرتك في حال مناقشة موضوعات مثل تثبيت الأسعار، أو تخصيص حصص السوق، أو الدعوات الراهنة إلى المناقصات. بعدها، أبلغ مديرك المباشر بالوضع أو استخدم نظام الإبلاغ بالمخالفات.

10

الامتثال للعقوبات الدولية

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

تمتثل Bolloré Group إلى برامج العقوبات، وبوجه التحديد تلك التي يتبنّاها مجلس الأمن في الأمم المتحدة، والاتحاد الأوروبي، والولايات المتحدة الأمريكية، والتي تشمل تدابير مُقيّدة ضدّ إحدى الدول، أو أحد الأفراد، أو إحدى المنظمات. على أيّ شخص يتصرّف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن المشاركة في أيّ عمليات قد تخالف أيّ حظر، أو عقوبات قطاعية، أو تجميد أصول.



➡ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

11

السيناريو: يطلب أحد الزبائن تصدير منتجاته من دون تقديم أيّ معلومات عن نوعها

تتواصل معي شركة تودّ تصدير منتجاتها إلى الدولة س. الزبون معروف ومحط ثقة في الأسواق التي يعمل فيها، لكنه يقول لي إنه سيحدد طبيعة البضائع لي لاحقاً. لا أعرف إذا كان هذا النقص في المعلومات عائناً.

السلوك الواجب مراعاته

يحظر بعض برامج العقوبات العمليات التي تضمّ دولاً أو قطاعات اقتصادية محددة أو يستدعي الحصول على تصريح مسبق بها. في حال الشك، يكون بالتالي ضرورياً الحصول على أكبر قدر ممكن من المعلومات المتعلقة بالبضائع، واستشارة مساحة الشبكة الداخلية المخصصة للعقوبات الدولية لمعرفة ما إذا كانت الدولة س خاضعة لعقوبات محددة، والتواصل مع مندوب الامتثال في إقليمك إذا لزم الأمر.



حماية حرية التعبير والترابط

المزايا الأساسية في سياستنا

تحتزم Bolloré Group حرية التعبير، والترابط، والتمثيل الجماعي، وهي تلتزم بضمان إقامة حوار اجتماعي مفتوح مهما كانت الظروف. وعلى أي شخص يتصرف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن أي شكل من أشكال الضغط، أو الفرض، أو السلوك الهادف إلى تغيير حرية تعبير الموظفين أو إعاقتها.

ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: يؤدّ الموظفون العاملون بإشرافي التعبير عن بعض المطالب، لكن لا يوجد أي إطار عمل للحوار الاجتماعي في الدولة

أنا أدير كياناً في دولة لا يمنح فيه القانون الموظفين حق إنشاء تنظيمات جماعية. أخبرني بعض من الموظفين العاملين بإشرافي بمطالب يؤدون مناقشتها، وهم يفكرون في تأسيس نقابة عمالية لهذه الغاية.

السلوك الواجب مراعاته

تلتزم Bolloré Group بتسهيل تعبير الموظفين عن مطالبهم وبضمان عدم التمييز ضد العمال المشاركين في بُنى تمثيلية. يجب الإصغاء إلى الموظفين والنظر في مطالبهم وفقاً للقوانين المحلية.

تواصل مع قسم الموارد البشرية لتوفير أدوات وإجراءات ساعية إلى جمع طلبات الموظفين، وبالتالي ضمان إقامة حوار اجتماعي مفتوح وفقاً للتشريعات المحلية.



مكافحة السخرة والإتجار بالبشر

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

تلتزم Bolloré Group التزاماً تاماً بمكافحة العبودية العصرية والإتجار بالبشر على أشكالهما كافة. على أي شخص يتصرف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن المشاركة في أي أوضاع سخرة أو الإسهام فيها، سواء أكان ذلك بصورة مباشرة أم غير مباشرة.

تعني السخرة أي عمل يُنفّذه شخص رغماً عن إرادته أو في ظلّ أي نوع من أنواع التهديد؛ كاستعمال العنف أو التخويف، والتلاعب بالديون، والقبض على الرواتب أو الأوراق الثبوتية، والتهديد بإبلاغ سلطات الهجرة، وما إلى ذلك. يشير الإتجار بالبشر إلى استغلال الأفراد من خلال السخرة، وغالباً ما يشمل نقل هؤلاء الأفراد إما ضمن حدود الدولة أو عبرها.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: يبدو أن الموظفين في منشآت أحد المتعاقدين من الباطن مُرغمون على العمل في ظروف غير آمنة

في خلال زيارة إلى موقع إحدى الشركات التابعة للمجموعة، أدركت أن العمال المأجورين لإحدى الشركات المتعاقدة من الباطن ينامون في الموقع ويعملون من دون معدات مناسبة.

ويتهم بعض العمال شركتهم بحجز رواتبهم لإرغامهم على مواصلة العمل في ظل هذه الظروف الخطيرة في حين أنهم في الواقع يرغبون في الاستقالة.

السلوك الواجب مراعاته

لو تبين أن الوقائع حقيقية، فعليك إعلام مديرك المباشر أو التواصل مع جهة الاتصال في إدارة مسؤولية الشركة الاجتماعية على وجه السرعة، أو الإبلاغ بالأمر من خلال نظام الإبلاغ بالمخالفات. ستجرى تحقيقات إضافية مع المتعاقد من الباطن وتتخذ إجراءات تصحيحية بسرعة إذا دعت الحاجة.

مكافحة عمالة الأطفال

← المزايا الأساسية في سياستنا

وفقاً لأحكام منظمة العمل الدولية، تمتنع Bolloré Group عن اللجوء إلى عمالة الأطفال، سواءً أكان ذلك بصورة مباشرة أم غير مباشرة. بالإضافة إلى الامتثال للتشريعات المحلية المتعلقة بالحد الأدنى من عمر التوظيف، تحظر المجموعة توظيف الأطفال ما دون الخامسة عشرة (15 سنة) لأي عمل مهما كان نوعه، وعن توظيف الأشخاص ما دون الثامنة عشرة (18 سنة) لأي نوع من العمل يُشار إليه بعبارة "خطير".

← ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: يوظف أحد المتعاقدين معي من الباطن أشخاصاً يبدون قاصرين

لا تحظر الدولة التي توجد فيها الشركة التي أعمل لصالحها توظيف الأطفال ما دون الخامسة عشرة (15 سنة). في خلال زيارة إلى موقع يديره أحد المتعاقدين معنا من الباطن، لاحظت أن بعض الموظفين يبدون قاصرين.

السلوك الواجب مراعاته

إذا كنت شاهداً على عمالة الأطفال، أو إذا شككت بوجود عمالة الأطفال في منشآت أيٍّ من موردينا أو المتعاقدين معنا من الباطن، فأبلغ مديرك المباشر أو جهة الاتصال في إدارة مسؤولية الشركة الاجتماعية بالوضع، أو استخدم نظام الإبلاغ بالمخالفات. في المناطق التي تثير فيها التشريعات أو الممارسات الشبهات بوجود خطر، من الضروري إخضاع توريد العمال المتعاقدين من الباطن واللجوء إلى خدماتهم لمزيد من اليقظة. تحقق دائماً من هوية العمال الذين ستوظفهم، واطلب من شركائك التجاريين القيام بالمثل، وذكّرهم بأن عدم الامتثال لهذا الالتزام قد يؤدي إلى فسخ الشراكة.



حقوق المجتمع المحلي والسكان المجاورين

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

وفقاً للتنظيمات المحلية والمعايير الدولية، وكما ورد في كلٍّ من ميثاق الأخلاقيات ومسؤولية الشركة الاجتماعية وفي ميثاق حقوق الإنسان، تلتزم المجموعة باحترام حقوق المجتمعات المحلية والسكان، التي قد تتأثر بمزاولة أعمالها، وبالترويج لها.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو رقم 1: يتهم سكان البلدة المجاورة شركتي بتلويث البيئة

تقع شركتي في جوار مناطق طبيعية وزراعية تعتمد عليها المجتمعات المحلية. ويشتكي سكان القرية المجاورة من النفايات البلاستيكية الموجودة على جانب الطرقات وفي المياه، ويتهمون الشركة بكونها السبب وراء حدوث ذلك.

السلوك الواجب مراعاته

عليك أولاً تحديد ما إذا كانت تقارير التلوث ناجمة عن سوء تصرف الموظفين أو الوكلاء الذين يتصرفون بالنيابة عن الشركة، أو عن عدم تطبيق إجراءات الإدارة البيئية الداخلية.

إذا شهدت سلوكاً لا يحترم تلك الإجراءات من طرف أحد الموظفين أو الشركاء/ المتعاقدين من الباطن العاملين في الموقع (على سبيل المثال، رمي النفايات عشوائياً)، فأبلغ مديرك المباشر أو المسؤول البيئي بالأمر إذا اقتضى الأمر، أو استخدم نظام الإبلاغ بالمخالفات.



في المناطق التي تفتقد بصورة جزئية أو تامة إلى حلول استعادة النفايات، وإدارتها، وفرزها، من الضروري وضع حلول لمنع خطر التلوث، أو تصحيحه، أو التعويض عنه.

السيناريو رقم 2: شركتي مُتَّهَمَة بالمساعدة في أعمال العنف المُرْتَكَبَة ضد الجماعات السكانية المحلية

تُتَّهَم إحدى الشركات الموجودة في المنطقة التي توجد فيها شركتي بارتكاب أعمال عنف ضد الجماعات السكانية المحلية. بما أن الشركة واحد من المتعاقدين من الباطن، تتهمنا السلطات المحلية بالمساعدة في أعمال العنف هذه.

السلوك الواجب مراعاته

إذا كنت شاهداً على أي ممارسات عنف، أو إذا شككت بحدوثها من طرف أي من موردينا أو المتعاقدين معنا من الباطن، فأبلغ مديرنا المباشر أو جهة الاتصال في إدارة مسؤولية الشركة الاجتماعية بالوضع على الفور، أو استخدم نظام الإبلاغ بالمخالفات. من الضروري ضمان عقد حوار مع المجتمعات المحلية والسعي إليه، فضلاً عن التحقيق في الادعاءات. في حال ثبوت صحتها، فمن الضروري أن تتخذ الشركة المتعاقدة من الباطن تدابير تصحيحية؛ وإلا فمن الضروري فسخ العلاقة التجارية معها.





حماية العمال

المزايا الأساسية في سياستنا

تلتزم Bolloré Group بضمان بيئة عمل آمنة وصحية من خلال تقديم إطار عمل يُستخدم لكشف الأخطار المرتبطة بأنشطتها والحد منها، ومن خلال نشر سياسة حماية اجتماعية فعّالة. على أي شخص يتصرف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن أي سلوك من المحتمل أن يهدد حياة الموظفين، والموردين، والمتقاعدين من الباطن، والزبائن، والمستخدمين، والمجتمعات المحلية، أو صحتهم.

ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو رقم 1: كنت شاهداً على سلوك أعتقد أنه يشكل خطراً على أحد الزملاء

عند العمل في منطقة صناعية شديدة الضوضاء، لا يضع زميلي دائماً سدادات أذنيه، على الرغم من أن ذلك مطلوب مئاً رسمياً. وقد لفت نظره إلى الأمر مرات عدة بلباقة، إلا أن سلوكه لم يتغير. وأخشى أن يستاء لو ناقشت الأمر مع مديري.

السلوك الواجب مراعاته

سلامة الموظفين من أولويات Bolloré Group، والجميع مسؤولون عن الإسهام فيها. من الضروري تنبيه مديرك المباشر إلى الوضع بعد إعلام زميلك بأنه يضطرك إلى فعل ذلك.

بوجه عام، احرص على أنك تعرف سياسات الصحة والسلامة وإجراءاتها، وتفهمها، وتطبقها. إذا ساورتك الشكوك، فلا تتردد في التواصل مع إدارة الجودة والصحة والسلامة والبيئة، أو مع إدارة الموارد البشرية.

السيناريو رقم 2: عليّ القيام برحلة أعمال إلى دولة تُعدّ حساسة

عليّ السفر إلى دولة تشهد توتراً على الصعيدين السياسي والاجتماعي، وذلك لأسباب مهنية. على الرغم من أن الوضع الميداني يبدو هادئاً، أتساءل عن الطريقة الفضلى للاستعداد لهذه الرحلة كي يكون ردّ فعلي أفضل ما يمكن في حال طرأت أيّ مشكلات أمنية محلياً.

السلوك الواجب مراعاته

قبل رحلتك، احرص على تحديث معلوماتك الشخصية (نسخة عن جواز سفرك، وعنوان سكنك) التي بحوزة إدارتك، وإذا دعت الحاجة، بحوزة السلطات الدبلوماسية المحلية. امثل بصرامة للتنظيمات المحلية المتعلقة بالدخول إلى أراضي الدولة (تأشيرة الدخول، والتصريحات الجمركية الممكنة، وما إلى ذلك). بعد وصولك، وفي أثناء المحادثات أو على مواقع التواصل الاجتماعي، تجنّب الإلقاء بأيّ تصريحات قد تبدو سياسية أو وطنية. تجنّب دائماً أيّ تظاهرات أو غيرها من أعمال الشغب العامة، ولا تجاهر بكونك موظفاً لدى Bolloré Group.

📞 لطرح أيّ أسئلة متعلّقة بالأمن، نرجو منك التواصل مع إدارة الأمن في المجموعة: suretegroupe@bollore.com



مكافحة التحرش النفسي والجنسي

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

تلتزم Bolloré Group بمكافحة التحرش النفسي والجنسي على أشكالهما كافة. يشير التحرش النفسي إلى تكرار الأفعال التي تهدف إلى الحطّ من ظروف العمل، والتي من المحتمل أن تقوّض حقوق الآخرين أو كرامتهم، أو أن تؤثر في صحتهم العقلية أو النفسية، أو أن تهدد تطويرهم المهني، أو التي تؤدي إلى ذلك. التحرش الجنسي هو تكرار استخدام الكلمات أو السلوكيات ذات الدلالة الجنسية التي قد تضر بكرامة الشخص نظراً لطبيعتها التي تحطّ من قدره أو تحتقره، أو التي تؤدي إلى وضع مخيف، أو عدائي، أو هجومي للشخص الذي يتعرّض لها.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو رقم 1: يصّر مديري المباشر على دعوتي إلى العشاء، لكنني لا أريد ذلك

عرض عليّ مديري مراراً وتكراراً دعوتي إلى العشاء بمفردنا من دون أيّ سبب مهني، وأواصل رفض دعوته، لكنه يلحّ في طلبه. وأخشى أن يؤدي طلبي إليه الإقلاع عن ذلك إلى نتيجة عكسية وأن يؤثر ذلك سلباً في عملي.

السلوك الواجب مراعاته

سلوك المدير المباشر غير لائق. عليك إعلام مدير الموارد البشرية بالأمر أو استخدام نظام الإبلاغ بالمخالفات. تضمن Bolloré معالجة الإنذارات كافة بسرية، وحماية المُبلغين عن المخالفات بنية حسنة من أيّ شكل من أشكال الانتقام.

السيناريو رقم 2: أنا أشهد تعليقات جنسية أو غير لائقة علناً لزميل آخر بنبرة لائقة صادرة عن أحد الزملاء في العمل

غالباً ما يُدلي أحد الموظفين بتعليقات جنسية أو غير لائقة علناً لزميل آخر بنبرة ممازحة. لا يبدو هذا الأخير مرتاحاً للوضع، لكنه لا يقول شيئاً. من جهتي، لا أرى أن الوضع قد يتغيّر. هل عليّ التدخل في المسألة؟ أم مناقشة الأمر مع أحدهم؟

السلوك الواجب مراعاته

إذا شهدت تعليقات غير لائقة في مكان العمل، فعليك أولاً الاقتراح على الضحية بأن تقول لمرتكب المخالفة إن تعليقه غير مقبول. إذا لم تشعر الضحية بالارتياح لهذه الفكرة، فاقترح عليها مناقشتها مع مديرها المباشر أو مع مدير الموارد البشرية. أمّا إذا كانت الضحية لا تحرّج على التصرف وإذا استمرّ الوضع، فعليك إعلام مدير المباشر أو مدير الموارد البشرية بالأمر.



السيناريو رقم 3: تعرّض أحد زملائي في المشروع لتعليقات شخصية مُدِلّة

يذكره مدير المشروع مراراً وتكراراً بمدى قلة كفاءته، وسوء أدائه، وقلة مؤهلاته التي أبدّاها في خلال مشروع سابق. وغالباً ما يُدلي بهذه التعليقات، التي لا يبدو أنها تستند إلى وقائع، أمام كامل أعضاء الفريق. يؤدي ذلك إلى خلق جوّ عدائي في المشروع، ويبدو الزميل أكثر انطواءً وصمتاً يوماً بعد يوم. ما الذي عليّ فعله؟ هل عليّ مناقشة الأمر مع أحدهم؟

السلوك الواجب مراعاته

سلوك مدير المشروع غير لائق.
عليك الاقتراح على الشخص الواقع ضحية هذه الأفعال إعلام مديره المباشر أو مدير الموارد البشرية بالأمر. إذا لم يشعر الشخص بالارتياح لفعل ذلك وإذا استمر الوضع، فعليك إعلام مديرك المباشر أو مدير الموارد البشرية بالأمر.

حماية البيئة

← المزايا الأساسية في سياستنا

تمثل Bollore Group للقوانين السارية كافة التي تحكم حماية البيئة، وتبذل قصارى جهدها للحفاظ عليها. على أي شخص يتصرف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن أي سلوكٍ معاكس للالتزامات القائمة. تشمل السلوكيات المحظورة التسبب بتدهور البيئات الطبيعية (الهواء، والتربة، وسطح الماء أو قعرها)، والموارد الطبيعية، والأنظمة البيئية أو تدميرها، سواءً أكان ذلك بصورة مباشرة أم غير مباشرة، أو تدريجية أم عارضة.

← ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو رقم 1: من حين إلى آخر، يلجأ مزودو الخدمات الذين أتعامل معهم إلى ممارسات تلوث البيئة

وقّع ربّ عملي عقداً من الباطن مع إحدى الشركات. في خلال حديث غير رسمي مع أحد مندوبيها، لاحظت أن موظفي هذه الشركة يستخدمون أحياناً منتجات أو معدات ملوثة لتنفيذ عملهم بهدف الحدّ من التكاليف. لكن هذه الشركة تزعم، في مراسلاتها، إنها تطبق معايير بيئية صارمة وتمثل لها.



السلوك الواجب مراعاته

إذا كانت الالتزامات البيئية جزءاً من العقد بينك وبين أيّ مزود خدمات، أو مورد، أو متعاقد من الباطن، فيجوز أن يؤدي أيّ إخلال من طرفهم في هذا المجال إلى فسخ العلاقة التعاقدية. مقدّمو الخدمات ملزمون شأنهم شأن الموظفين بالامتثال لالتزامات Bolloré Group البيئية حسبما وردت بوجه الخصوص في ميثاق الأخلاقيات ومسؤولية الشركة الاجتماعية.

إذا لحظت وضعاً يخالف الممارسات المتوقعة، فأبلغ مديرک، وجهة الاتصال في إدارة مسؤولية الشركة الاجتماعية، والمسؤول البيئي في الكيان حيث يقضي الأمر بذلك.

السيناريو رقم 2: نظام إدارة النفايات في الشركة التي أعمل فيها غير كافٍ

وضع الكيان الذي أنتمي إليه نظاماً لجمع النفايات وفرزها، لكن معدّل استخدامه متدنٍ. فهو يقع في مكانٍ ناءٍ، حيث لا يمكن رؤيته ولا الوصول إليه بسهولة من طرف البعض، وهو لا يروج لمعالجة النفايات بطريقة مثلى. وغالباً ما يبدو استخدام سلال النفايات العادية أسهل لي.

السلوك الواجب مراعاته

وفقاً لالتزاماتها البيئية، تشجّع Bolloré Group الشركات التابعة لها على تنفيذ تدابير للحدّ من إنتاج النفايات، وترويج لحلول إعادة التدوير قدر المستطاع. إذا كان الكيان الذي تتبع له قد نشر نظاماً لفرز النفايات، فعليك الامتثال له وتقديم تعقيباتك من أجل اتخاذ تدابير لتحسينه.



حماية البيانات الشخصية

➤ المزايا الأساسية في سياستنا

في حين أن رقمنة الأنشطة تشكّل مصدراً للفرص، إلا إنها تستدعي تنفيذ تدابير للحفاظ على السرية، ولمعالجة البيانات الشخصية التي تستخدمها الشركات بصورة آمنة. تشير عبارة "البيانات الشخصية" إلى أيّ معلومات ترتبط بشخص طبيعي هويته معروفة أو يمكن الكشف عنها. Bolloré Group حريصة على حماية البيانات الشخصية المعهود بها إليها. وهي تسعى، أينما زاولت أعمالها، إلى تنفيذ تدابير تقنية وتنظيمية ملائمة لمعالجة هذه البيانات بما يمثل للقوانين السارية. فموظفو المجموعة جميعاً ملزمون بواجب الحفاظ على السرية في ما يتعلق بحماية البيانات الشخصية التي يتمتعون بالوصول إليها عند أداء واجباتهم.

➤ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: وصلني عن طريق الخطأ بريد إلكتروني يضم قوائم بيانات شخصية تتعلق بزملاء لي

أرسل لي أحدهم عن طريق الخطأ بريداً إلكترونياً يضم ملفاً يتعلّق برحلات أعمال قام بها موظفون يحمل أسماءهم، ومعلومات إدارية عنهم، وأرقام جوازات سفرهم أو بطاقات هويتهم. هل يكفي لي إغلاق الملف أو حذفه، وتجاهل ما رأيته؟

السلوك الواجب مراعاته

يشكّل الكشف عن هذه المعلومات، حتى عن طريق الخطأ، خرقاً للبيانات الشخصية يستدعي تدابير تصحيحية. ربما استلمه أيضاً أشخاصٌ غيرك، ليس لديهم الإذن أو لا يحتاجون إلى هذه المعلومات. تواصل مع مسؤول حماية البيانات المحلي على الفور لطلب النصائح حول ما يجب فعله؛ وإلا، فتواصل مع مديرك المباشر أو مع الدائرة القانونية.



وأمن أنظمة المعلومات

← المزايا الأساسية في سياستنا

تقدّم Bolloré Group لموظفيها معدات تقنية المعلومات، ووسائل تواصل، ومعلومات وبيانات ضرورية لأداء مهامهم. تقع على الموظفين مسؤولية استخدام هذه الموارد بما يمثل لسياسات الأمن النافذة من أجل الحد من تعرض أنظمة معلومات المجموعة لخطر الهجمات على الإنترنت. قد يكون للهجمات على الإنترنت، التي تهدف إلى الحصول بصورة غير مشروعة على بيانات خاصة بالشركة أو معلومات شخصية، أثر كبير في الأعمال التجارية؛ كتعطيل الإنتاج، وعدم التوفر إلى حد كبير، وخسارة المبيعات الإجمالية، وما إلى ذلك.

← ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: وصلني بريد إلكتروني يطلب إليّ تقديم بياناتي المصرفية

من أجل تأكيد هذا الرمز الجديد، عليّ الاتصال بموقع إلكتروني وإدخال بيانات تسجيل دخولي وكلمة مروري. كيف يمكن لي تأكيد مشروعية هذا الطلب؟

السلوك الواجب مراعاته

لن يطلب إليك أيّ مصرف إطلاقاً بيانات تسجيل دخولك وكلمة مرورك. من الواضح أن هذه محاولة تصيد إلكترونية. احذر دائماً إذا وصلك بريد إلكتروني من مؤسسات أو أشخاص أنت على تواصل معهم، يطلب إليك تقديم معلومات سرية أو شخصية. تحقق من الإملاء في البريد الإلكتروني، ومن مجال بريد المرسل الإلكتروني، ومن الإلحاح في الطلب، وما إلى ذلك. فقد يكون ذلك محاولة احتيال فردية لسرقة بيانات تسجيل دخولك. إذا كنت قد قُدمت عن طريق الخطأ ببيانات تسجيل دخولك، فعليك إعلام مديرك المباشر وتغيير كلمة مرورك على الفور.

← إذا ساورتك الشكوك، فننصحك بإرسال نسخة عن هذا البريد الإلكتروني مرفقاً إلى security.team@bollore.com.



مكافحة التمييز

25

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

تلتزم Bolloré Group بتقديم فرص متساوية على صعيد التعاقد، والتوظيف، والتطوير والترقية على الصعيدين الشخصي والمهني. يستند هذا الالتزام إلى ثقافة شاملة تمكّن الجميع، مهما كانت خصوصياتهم، من الكشف عن إمكانياتهم كاملةً.

على أيّ شخص يتصرّف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن أيّ بيانات وممارسات تمييزية على أساس الأصل، أو الجندر، أو الوضع العائلي، أو الحمل، أو المظهر البدني، أو اسم العائلة، أو الوضع الصحي، أو الإعاقة، أو التوجّه الجنسي، أو العمر، أو الآراء السياسية، أو الأنشطة النقابية، أو الانتماء إلى أيّ مجموعة إثنية أو دينية. تلتزم المجموعة بوجه خاص بالترويج للتنوّع في مكان العمل، وللمساواة المهنية بين الرجل والمرأة، وباندماج الشباب المهني.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو رقم 1: أُجري مقابلة مع شخص مصاب بإعاقة لمنصب في الشركة

أجري مقابلات لمنصب مندوب مبيعات. إنّ أحد المرشحين، وهو شخص يستحق التفكير في منحه المنصب نظراً لمهاراته وخبرته، مصاب بإعاقة حركية. إلّا أنني متردد في قبول طلبه، لأنني أشعر بأن الزبائن قد لا يرتاحون لإعاقته.

السلوك الواجب مراعاته

إنّ رفض أيّ طلب بناءً على ردّ فعل (أو افتراض حدوث ردّ فعل ممكن) من طرف الآخرين على إعاقته، أو أصله الإثني، أو أيّ اعتبار آخر بناءً على عوامل خارج مكان العمل من الممارسات التمييزية. عليك اتخاذ قرارك بناءً على عناصر موضوعية فقط، مثل المهارات والخبرة المهنية، لتمكين تحديد قدرة ذلك المرشح على تنفيذ العمل المعني.

السيناريو رقم 2: إحدى الموظفات التي أرغب في ترقيتها حامل

شعلت إحدى موظفاتي منصبها لمدة أربع سنوات، وأداؤها جيد جداً. أظن أنها تتمتع بالخبرة وبالمهارات اللازمة لتتولى منصباً إدارياً ضمن فريقتي، وهو منصب علي خلقه بسرعة. عبرت لي عن اهتمامها بهذا المنصب وحماسها له، لكنها أخبرتني كذلك أنها تنتظر مولودها الثاني.

السلوك الواجب مراعاته

عليك اتخاذ قرارك فقط بناءً على قدرة الموظفة على شغل المنصب بجدارة. في حال إثبات هذه القدرة، يمكن خلق المنصب ضمن مدة تكييف قصيرة لمهمة فريقك وتنظيمه.



منع حدوث تضارب المصالح

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

على الموظفين الامتناع عن المشاركة في قرارات تخصّ Bolloré Group في ظل احتمال أن تتداخل المصالح الشخصية (العائلية، أو المالية، أو الترابطية، أو السياسية، وما إلى ذلك) بصورة كبيرة مع أداء وظائفهم بصورة مستقلة وموضوعية، وأن تؤثر بقدرتهم على التصرف بما يوافق صالح المجموعة.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: توظيف إحدى الشركات الشريكة أحد أفراد عائلتي

علمت مؤخراً أنّ إحدى الشركات التي أتواصل معها بانتظام لطلب خدمات استشارية قد وظّفت أحد أعضاء عائلتي مديراً للمبيعات فيها. ما الذي عليّ فعله؟

السلوك الواجب مراعاته

عليك الإفصاح عن الوضع، الذي قد يتضارب مع مصالح المجموعة، والامتناع عن اتخاذ أيّ قرارات حتى ينهي الأشخاص المخوّلون تحليلهم. لا يمكن لهذا التصريح أن يبرر أيّ تدابير تمييزية ضدك. إلّا أنه لو تحدّد أن تضارب المصالح هذا قد أدّى إلى ممارسات احتيالية أو فاسدة، فإنك ستخضع لتدابير تأديبية و/أو لإجراءات قانونية.



السرية ومنع التداول من الداخل

◀ المزايا الأساسية في سياستنا

لا يجوز استخدام أيّ معلومات سرية تخصّ أنشطة المجموعة، ولا نشرها، ولا الكشف عنها من دون تصريح صريح من طرف الإدارة العليا في المجموعة. علاوةً على ذلك، على الأشخاص الذين يتمتعون بالوصول إلى معلومات غير علنية تتعلّق بأيّ شركة مدرّجة في السوق المالية الامتناع عن استخدام هذه المعلومات لتداول الأدوات المالية التي قد يحققون منها فائدة مالية.

◀ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: تتواصل بي جهات صحافية في خضمّ عملية الاستحواذ على شركة

أشارك في عملية الاستحواذ على شركة في سوق سريع النمو. يتواصل معي صحافية عبر إحدى وسائل التواصل الاجتماعي، وتخبرني بأنها علمت بالأمر من مصدر مُقَرَّب للعملية، وأنها تودّ سماع رأيي في الأمر.

السلوك الواجب مراعاته

عليك عدم إرسال معلومات تخصّ المجموعة؛ بوجه التحديد، وعلى سبيل المثال لا الحصر، عبر وسائل التواصل الاجتماعي، قبل التحقق من كونها غير سرية من خلال التواصل مع إدارة المراسلات.



مكافحة التهرب من الضرائب

➤ المزايا الأساسية في سياستنا

تضمن المجموعة احترام القواعد الضريبية السارية على أنشطتها، والشفافية تجاه السلطات الضريبية، وانسجام السياسات الضريبة مع استراتيجيتها المتعلقة بمسؤولية الشركة الاجتماعية. وترفض المجموعة إيداع الأرباح في الملاذات الضريبية؛ ويكون إيداع الأرباح في دول تتمتع بأنظمة ضريبية ذات امتيازات خاصة ممكنة إذا كانت مبررة اقتصادياً، أي إذا لم يكن الدافع وراءها مرتبطاً بالضرائب فحسب. يُطلب من أي شخص يتصرف بالنيابة عن المجموعة الامتناع عن أي أفعال تهدف إلى إعفاء أحد كيانات المجموعة من واجباته الضريبية.

➤ ما الإجراء الواجب اتخاذه؟

السيناريو: أمامي فرصة لبدء علاقة تجارية مع شركة مقرها في أحد الملاذات الضريبية

تُطلق شركة مقرها دولة من المعروف أنها تقدم شروطاً ضريبية جذابة عرض مناقصات مع إحدى الشركات الفرنسية في المجموعة. هل يمكن لي الرد على هذه المناقصة؟

السلوك الواجب مراعاته

عموماً، يجب إدراج إدارة الضرائب في المجموعة عند الرد على الدعوات إلى المناقصة وصولاً إلى أعلى المستويات الممكنة، وبوجه الخصوص عند وجود دولة "غير متعاونة في الشؤون الضريبية" (على سبيل المثال، باهاماس، أو عُمان، أو باناما، أو جزر العذراء البريطانية، وما إلى ذلك). تُطلق الحكومة الفرنسية على الدول والأقاليم غير المتعاونة هذا الاسم لأنها لا تستوفي المعايير المطلوبة على صعيد الشفافية الضريبية، وإلغاء التدابير الضريبية التفضيلية، وتبادل المعلومات المرتبطة بالضرائب. إلا أن العلاقات التجارية مع هذه الدول غير محظورة حين تكون مبررة اقتصادياً. بالتالي، في حال توقع دفع مالي مع تلك الدول، من الإلزامي إعلام إدارة الضرائب في المجموعة على الفور.



القسم الثاني

تنفيذ مدونة
قواعد السلوك



نظام إنفاذ مدونة قواعد السلوك

لا تتسامح Bolloré Group مع أي خرق لمدونة قواعد السلوك التي تنتهجها، وتتخذ الإجراءات الضرورية كافة لمنع الأفعال المخالفة لها ومعاقبتها. يخضع أي شخص يخالف مدونة القواعد لإجراءات تأديبية بموجب الشروط المنصوص عليها في قواعد الإجراءات أو لإجراءات قانونية وفقاً للقوانين السارية.

يستند الامتثال للالتزامات Bolloré Group إلى نظام فعال ومنسجم مشترك بين الأقسام كافة يخضع لمراقبة منظمة مخصصة تتكون من:

- مجلس الإدارة؛
- الإدارة العامة؛
- لجنة الأخلاقيات - مسؤولية الشركة الاجتماعية ومكافحة الفساد؛
- إدارة الامتثال في المجموعة؛
- إدارة مسؤولية الشركة الاجتماعية؛
- إدارة الموارد البشرية؛
- إدارة أنظمة المعلومات؛
- إدارة الضرائب؛
- الإدارة الأمنية.

تحرص هذه المنظمة على فهم مدونة قواعد السلوك بصورة جيدة والامتثال لها. يخضع أفرادها لواجب السرية، ويتمتعون بالمهارات، والسلطة، والوسائل اللازمة لتنفيذ هذه المهمة.

التنظيم الوظيفي

المجموعة

ميثاق الأخلاقيات ومسؤولية الشركة الاجتماعية
القيم والالتزامات

المجموعة

مدونة قواعد السلوك
السياسات وقواعد السلوك

المجموعة

اليقظة والامتثال
إجراءات المنع والرصد

الأقسام

التنفيذ والتكيف
في الإجراءات وخطط العمل
بحسب الأقسام ووحدات الأعمال

عامة الجمهور

مستند تأسيسي يحدد
كبرى التزامات المجموعة
بالتنمية المستدامة والشاملة.

الموظفون والشركاء التجاريون

مستند تأسيسي ينصّ
على المبادئ الرئيسة، وقواعد
السلوك، والسلوكيات الواجب تبنيها
(الصحة والسلامة، ومكافحة الفساد،
والامتثال لقواعد المنافسة، ومنع
تضارب المصالح، ومسؤولية الشركة
الاجتماعية، وما إلى ذلك).

الأقسام التشغيلية

السياسات والإجراءات:
الامتثال، والموارد البشرية (التنوع،
والشمول، وما إلى ذلك)، والجودة
والصحة والسلامة والبيئة،
والمشتريات، وحماية البيانات
والشخصية، وما إلى ذلك.
الأدوات: تعيين الأخطار، والتدريب/
رفع الوعي، ونظام الإبلاغ بالمخالفات،
وتقييم الأطراف الأخرى (الإبلاغ
والتدقيق)، والحوار مع أصحاب المصالح،
والمراسلات، وما إلى ذلك.

الأقسام المحلية

الإجراءات وخطط العمل التي تطبقها
الأقسام، ووحدات الأعمال، والشركات
التابعة، التي تضمن توزيع السياسات
في المناطق كافة حيث تزاوّل
المجموعة أعمالها.

الاستعلام

تتّخذ Bolloré Group خطةً للتدريب ورفع الوعي هدفها الحرص على اكتساب الموظفين والشركاء التجاريين جميعاً فهماً جيداً لمدونة قواعد السلوك، وعلى امثالهم لها في خلال أداء أنشطتهم اليومية. ويتلقّى الموظفون الذين يشغلون مناصب معرضة لأخطار محددة تدريباً إضافياً.

➔ لمزيد من المعلومات عن مدونة قواعد السلوك والسياسات:

- استشر المصققات والمجالات المختصة في شبكتنا الداخلية؛
- تواصل مع الأشخاص المسؤولين عن تنفيذها ضمن نطاقك؛
- تواصل مع إدارة الامتثال: compliance@bollore.com.

الإنذار

يُكمّل نظام الإبلاغ بالمخالفات وسائل الإبلاغ "التقليدية"، مثل قناة الهرمية. يمكن الوصول إليه عبر الإنترنت على alert.bollore.com، ويمكنك من الإبلاغ بأيّ خرق محتمل لمدونة قواعد السلوك تتوارد إلى علمك شخصياً. تضمن المجموعة معالجة الإنذارات كافةً بسرية، وحماية المبلّغين عن المخالفات بنية حسنة من أيّ شكل من أشكال الانتقام. إلّا أن الأشخاص الذين يسيئون استخدام النظام قد يتعرّضون لإجراءات تأديبية من دون الإخلال بالإجراءات القانونية.





Bolloré

إدارة الامتثال

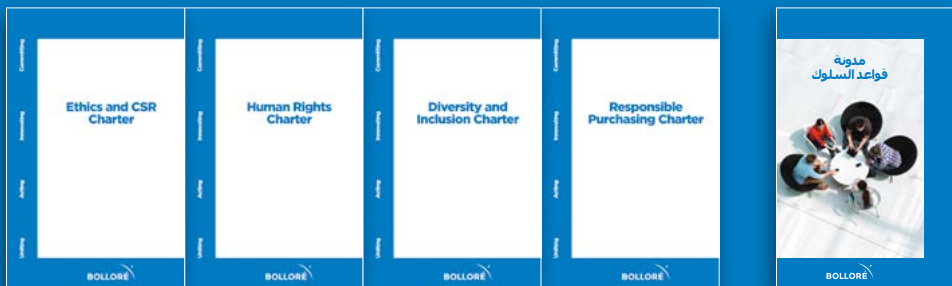
compliance@bollore.com

إصدار عام 2020.

الصور: معارض صور Bolloré Group محفوظة الحقوق Annie Pratt،
Adobe stock، Getty images.

التصميم والإنتاج: HAVAS PARIS.

منشوراتنا المتعلقة بالأخلاقيات وبمسؤولية الشركة الاجتماعية:



نظام ميثاق مدونة
قواعد السلوك



منشور "جميعنا
مسؤولون وملتزمون"



برنامج
الامتثال



تقرير "جميعنا
مسؤولون وملتزمون"



ملصق "جميعنا
مسؤولون وملتزمون"



Tour Bolloré
31-32, quai de Dion-Bouton
92811 Puteaux Cedex - فرنسا
هاتف: +33 (0)1 46 96 44 33
فاكس: +33 (0)1 46 96 44 22
www.bollore.com