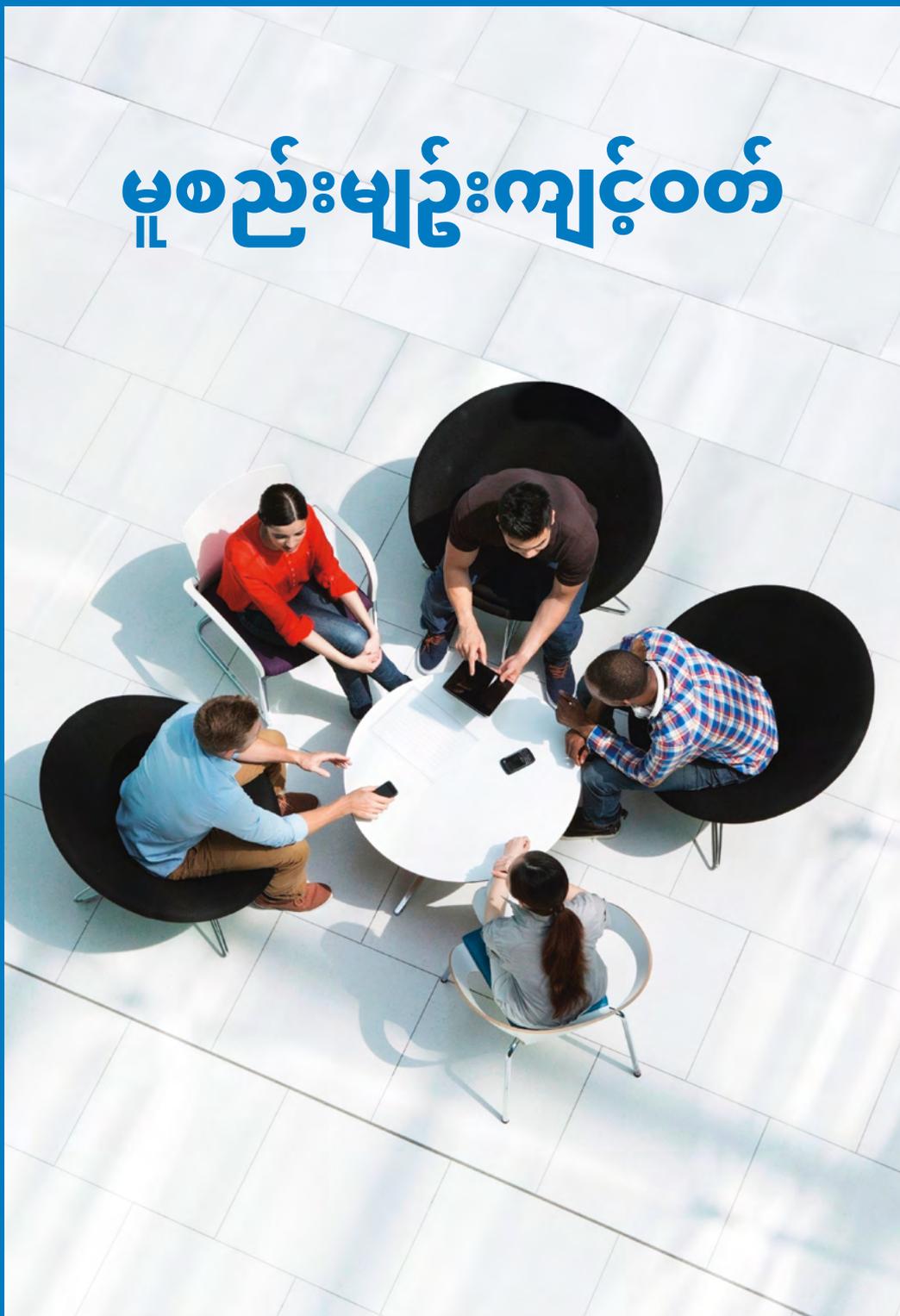


မူဝါဒများကျင့်ဝတ်



မာတိကာ

စကားချိုး

2

Cyrille Bolloré ထံမှ အမှာစကား၊
Bolloré Group ၏ ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်

4

မူစည်းမျဉ်း၏ ကတိကဝတ်ပြုချက်များ၊ တန်ဖိုးများနှင့်
သက်ရောက်မှု နယ်ပယ်အတိုင်းအတာ

အပိုင်း 1

ကတိကဝတ်ပြုချက်များ နှင့် တာဝန်ဝတ္တရားများ

8

အကတိလိုက်စားမှု၊ အပြိုင်အဆိုင်မရှိသော အလေ့အကျင့်များ
နှင့် နိုင်ငံတကာ တားမြစ်ခွင့်ပြုချက်များ

12

လူ့အခွင့်အရေးများ

17

တစ်ဦးတစ်ယောက်စီ၏ ကျန်းမာရေး နှင့် လုံခြုံရေး

21

ပတ်ဝန်းကျင်

23

ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ ဒေတာအချက်အလက် ကာကွယ်ရေး နှင့်
သတင်းအချက်အလက်များ၏ လုံခြုံရေးစနစ်များ

25

မတူကွဲပြားစုံလင်မှု

27

ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ

အပိုင်း 2

မူစည်းမျဉ်းကျင့်ဝတ်အား အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်မှု

32

အသုံးပြုခြင်း

34

အသိပေးချက် ရရှိမှု၊ သတိပေးချက်ရရှိမှု

မူစည်းမျဉ်းကျင့်ဝတ်အား ဖြည့်စွက်ထောက်ပံ့ရန်အတွက် ငှာ လျှောက်လွှာ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ၊
ထို့ပြင် အခြားသော သတင်းအချက်အလက်များ သို့မဟုတ် သင်တန်းပို့ချမှု သင်ထောက်ကူပစ္စည်းများ
(ဗီဒီယိုများ၊ အစရှိသဖြင့်) တို့အားဖြင့် အသုံးပြု၍ ဖြည့်စွက်ဆောင်ရွက် နိုင်ပါသည်။

လျှောက်လွှာလုပ်ငန်းစဉ်မှတစ်ဆင့် စာရွက်စာတမ်းများအား ဖတ်ရှုစိစစ်ခြင်းအားဖြင့်
နောက်ဆက်တွဲ အရင်းအမြစ်များကို ဝင်ရောက်ရယူနိုင်မည်ဖြစ်သည်။

တာဝန်ယူမှုနှင့် နှစ်မြှုပ်အားထုတ်ကတိပြုချက်



စတိုးဆိုင်များတွင် ဒေါင်းလုဒ်ဆွဲနိုင်သည်



Bolloré Group ၏ မူကျင့်ဝတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ချဉ်းကပ်ဆောင်ရွက်မှု နည်းလမ်းသည် ကမ္ဘာတစ်ဝှမ်း ၎င်း၏ ဒါရိုက်တာများ နှင့် ဝန်ထမ်းများ အားလုံးတို့မှ အကောင်အထည်ဖော်၊ သက်ရောက်အသုံးပြုသည့် တန်ဖိုးများနှင့် မူစည်းမျဉ်းများတို့အပေါ်တွင် မူတည်သည်။ အုပ်စု၏ အားလုံးသော ဝန်ထမ်းများနှင့် တွဲဖက်ပါတနာများတို့အတွက် ဤမူစည်းမျဉ်းကျင့်ဝတ်သည် ဤချဉ်းကပ်ဆောင်ရွက်မှုနည်းလမ်း၏ အခြေခံအချက်အလက်များ၊ ထို့ပြင် ၎င်းတို့၏ နေ့စဉ် လုပ်ငန်းစီမံလည်ပတ်မှုများအတွင်းမှ မျှော်မှန်းထားသော အမှုအကျင့်များ အစရှိသည်တို့ကို အသေးစိတ်ဖော်ပြထားသည်။ ဤမူစည်းမျဉ်းကျင့်ဝတ်သည် Bolloré Group ၏ ကျင့်ဝတ်များနှင့် CSR ချာတာ၊ ထို့ပြင် ၎င်း၏ “တာဝန်ယူမှုနှင့် နှစ်မြှုပ်အားထုတ်ကတိပြုချက်” နှစ်စဉ် အစီရင်ခံစာ အစရှိသည်တို့အတွင်း ဖော်ပြထားသည့် ၎င်း၏ လူမှုရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ တာဝန်ဝတ္တရား မူဝါဒတို့ဖြင့် တစ်ညီတည်းရှိသည်။

အခြေခံမဏ္ဍိုင် လေးချက်



ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ပြုမူဆောင်ရွက်မှုများနှင့် လူ့အခွင့်အရေးများ ရရှိနိုင်ရန် မြှင့်တင်ဆောင်ရွက်မှုများ အစရှိသည်တို့တွင် ရိုးသားဖြောင့်မတ်စွာ ပြုမူဆောင်ရွက်ခြင်း



ကုမ္ပဏီ၏ အကြီးမားဆုံးသော ခွန်အားဖြစ်သည့် ဝန်ထမ်းများအား စုစည်းဆောင်ရွက်ခြင်း နှင့် အကာအကွယ်ပေးခြင်း



ကြီးမားသော သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုအခက်အခဲများအား တို့ပြန်ဆောင်ရွက်ရာတွင် တွင်ဖန်တီးဆန်းသစ်ဆောင်ရွက်မှုရှိခြင်း



ဒေသဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် ရေရှည်နိမ့်စံမြှုပ်အားထုတ်ကတိပြုခြင်း

ရိုးသားဖြောင့်မတ်စွာ အစဉ် ပြုမူဆောင်ရွက်ပါ



ရပ်တည်လာသည့် ရာစုနှစ်သက်တမ်း နှစ်ရာကျော်နီးပါး တစ်လျှောက် ကာလတွင် Bolloré Group အနေနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် ပြောင်းလဲတိုးတက်နေသည့် ကမ္ဘာကြီးနှင့် အညီ လိုက်လျောညီထွေပြောင်းလဲကာ အစဉ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။

ဤသည်မှာ တစ်ဖက်တွင် ကျွန်ုပ်တို့၏ တန်ဖိုးထားရှိချက်များအား လက်ကိုင်ဆွဲ၍ အားလုံးမှ မျှဝေလက်ခံထားသော စီးပွားရေးကျင့်ဝတ်များကို ပံ့ပိုးအကောင်အထည်ဖော်ကာ ကျွန်ုပ်တို့၏ လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများအား ကြီးထွားဖွံ့ဖြိုးစေခဲ့သော အမျိုးသမီးများနှင့် အမျိုးသားများတို့၏ နှစ်မြှုပ်အားထုတ်လုပ်ဆောင်ရွက်မှုများကြောင့်ပင် ဖြစ်သည်။

Bolloré Group အနေနှင့် အဂတိလိုက်စားမှု၊ ဆွဲဆောင်သိမ်းသွင်းမှုနှင့် အပြိုင်အဆိုင်မရှိသော အလေ့အကျင့်များကို ရှိရှိချပါသည်။ ၎င်းသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး၊ နိုင်ငံတကာ တားမြစ်ခွင့်ပြုချက် အစီအစဉ်များ၊ နှင့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအချက်အလက် ကာကွယ်ရေးများတို့ဖြင့် တစ်ညီတည်းဆောင်ရွက်မှု ပြုပါသည်။

ထို့ပြင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိခိုက်ပျက်စီးစေမှုများ၊ လူ့အခွင့်အရေးနှင့် အခြေခံလွတ်လပ်ခွင့် ချိုးဖောက်ဆုံးရှုံးစေမှုများနှင့် တစ်ဦးတစ်ယောက်စီ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် လုံခြုံရေးအတွက် အန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သည်များတို့ကို ကာကွယ်တားဆီးမှုပြုပါသည်။ နောက်ဆုံးအချက်အနေနှင့် ၎င်းသည် ပုံစံမျိုးစုံသော ခွဲခြားဆက်ဆံမှုများနှင့် နှောင့်ယှက်တိုက်ခိုက်မှုများ အားလုံးတို့ကို တိုက်ဖျက်တားဆီးမှုပြုပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြောရမည်ဆိုလျှင် လုံလောက်စွာ ရှင်းလင်းအဓိပ္ပါယ်သတ်မှတ်ခြင်း မပြုနိုင်သည့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုနှင့် တာဝန်ယူမှု ခေတ်ကြီးထဲတွင် နေထိုင်လျက်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့တစ်ဦးတစ်ယောက်ချင်းစီ၏ အပြုအမူအားဖြင့်၊ ကျွန်ုပ်တို့သည် ဤအုပ်စုအဖွဲ့အစည်း၏ သံတမန်များ ဖြစ်ကြကာ ၎င်း၏ နာမည်ဂုဏ်သတင်းအတွက် တာဝန်ရှိပေသည်။

ကကျွန်ုပ်တို့၏ လက်အောက်ခံအဖွဲ့အစည်းများအားလုံးမှ ကိုယ်စားလှယ်များသည် ကျွန်ုပ်တို့နှင့်အတူ ပူးပေါင်းကာ အစဉ်ဆိုင်ရာသို့ သင့်အား ရိုးသားဖြောင့်မတ်စွာဖြင့် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ ကျွန်ုပ်တို့၏ မူဝါဒများကျင့်ဝတ်များတို့ဖြင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုပြုရန် သင့်အား တောင်းဆိုမည် ဖြစ်သည်။

ဤကျင့်ဝတ်နှင့် သွေဖည်သော မည်သည့်အမှုအကျင့်၊ အခြေအနေများကိုမဆို ခွင့်လွှတ်ခွင့်ပြုပေးမည် မဟုတ်ပေ - ဤသည်မှာ ကျွန်ုပ်တို့၏ စုပေါင်း တာဝန်ဝတ္တရားဖြစ်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ အုပ်စုအဖွဲ့အစည်း ရေရှည်တည်တံ့နိုင်ရန် ဖြစ်သည်။

Cyrille Bolloré
ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အလုပ်အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်
Bolloré Group

ပြီးသော



Bolloré Group သည် အဓိက အပိုင်း သုံးပိုင်းတွင် စီမံလည်ပတ်လျက်ရှိသည်- ပို့ဆောင်ရေးနှင့် လော်ဂျစ်စတစ်၊ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရေးအပိုင်း နှင့် လျှပ်စစ် သိုလှောင်မှုနှင့် စနစ်များ။

Vivendi အုပ်စုထဲ၌ ၎င်း၏ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ရေး လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများအပေါ် အကျိုးဝင်လွှမ်းမိုးထားပြီး၊ ၎င်း၏ ကုမ္ပဏီများနှင့် သက်ဆိုင်ကာ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းလှိုင်းများနှင့်အညီ လိုက်လျောညီထွေကျင့်သုံးထားသော ၎င်း၏ကိုယ်ပိုင် ကျင့်ဝတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ချဉ်းကပ်ဆောင်ရွက်မှု နည်းလမ်း ရှိသည်။

📌 နောက်ထပ်သော အချက်အလက်များအတွက်- www.vivendi.com



မူကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်းသည်...

... ကျွန်ုပ်တို့၏ ကတိကဝတ်ပြုချက်များကို အတည်ပြုပေးသည်

မူကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်းသည် Bolloré Group ၏ အောက်ပါတို့နှင့်သက်ဆိုင်သော ကတိကဝတ်ပြုချက်များကို အသေးစိတ်ဖော်ပြပေးသည်-

- ➔ အဂတိလိုက်စားမှုအား တိုက်ဖျက်ရေး၊
- ➔ အပြိုင်အဆိုင်မရှိသော အလေ့အကျင့်များအား တိုက်ဖျက်ရေး၊
- ➔ နိုင်ငံတကာ တားမြစ်ခွင့်ပြုချက်များနှင့်အညီလိုက်နာဆောင်ရွက်ရေး၊
- ➔ လူ့အခွင့်အရေးအပေါ် လေးစားမှုရှိရေး၊
- ➔ တစ်ဦးချင်းစီ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် လုံခြုံရေးအား အကာအကွယ်ပေးရေး၊
- ➔ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အား ထိန်းသိမ်းရေး ၊
- ➔ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဒေတာအချက်အလက်များအား ကာကွယ်ရေး၊
- ➔ ခွဲခြားဆက်ဆံမှုအား တိုက်ဖျက်ရေး၊
- ➔ ကုမ္ပဏီ ပိုင်ဆိုင်မှုများနှင့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းအား ကာကွယ်ရေး။

4

... ကျွန်ုပ်တို့၏ တန်ဖိုးထားရှိချက်များအပေါ် အခြေခံသည်

ကျင့်ဝတ်များ နှင့် CSR ချာတာ၊ ထို့ပြင် မူကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်း အစရှိသည် တို့အတွင်းဖော်ပြထားသည့် ကတိကဝတ်ပြုချက်များအား Bolloré Group ၏ တန်ဖိုးထားရှိချက်များအားဖြင့် ထောက်ပံ့ပေး ထားသည်-



စိတ်နှိမ့်ချမှု



အကောင်းဆုံးဖြစ်မှု



သတ္တိ



စည်းလုံးညီညွတ်မှု



သွက်လက်ချက်ချမှု နှင့် တီထွင်ဆန်းသစ်မှု

... နိုင်ငံတကာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့်အညီရှိသည်

ဤမူကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်းအတွင်းမှ မူစည်းမျဉ်းများသည် UN ၊ OECD နှင့် Bolloré Group မှ 2003 ကတည်းက လက်မှတ်ရေးထိုးထားခဲ့သော ကုလသမဂ္ဂ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက် အစရှိသည်တို့ကဲ့သော နိုင်ငံတကာ ESG စံချိန်စံညွှန်းများဖြင့် တစ်ညီတည်းရှိသည်။ သို့ဖြစ်သည်နှင့်အညီ Group သည် လူ့အခွင့်အရေး၊ အလုပ်သမား စံချိန်စံညွှန်းများ၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့် အဂတိလိုက်စားမှုတိုက်ဖျက်ရေး အစရှိသည့် နယ်ပယ်များအတွက် ငှာ ငှား ငှား နည်းပျူဟာ၊ ယဉ်ကျေးမှုထုံးတမ်းနှင့် နေ့စဉ် စီမံလည်ပတ်မှုများအတွင်း ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်မှ မူစည်းမျဉ်း ဆယ်ချက်အား ပေါင်းထည့်ဆောင်ရွက်သွားရန် ကတိကဝတ် ပြုပါသည်။



... ထို့ပြင် လူတိုင်းအပေါ် သက်ဆိုင်ချုပ်နှောင်မှုရှိသည်

တစ်ဦးချင်းစီ၏ ပြုမူဆောင်ရွက်မှုများသည် အုပ်စုလိုက် ကတိကဝတ်ပြုချက် အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိသည်ဖြစ်ရာ လုပ်ငန်းအုပ်စု၏ ကုမ္ပဏီများ အားလုံးမှ ဝန်ထမ်း၊ အေးဂျင့်နှင့် လုပ်ငန်းပါတနာ တစ်ဦးတစ်ယောက်စီတိုင်းသည် ၎င်းအား လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုပြုရန် တာဝန်ရှိပေသည်။ Bolloré Group သည် ဤမူစည်းမျဉ်းအား ချိုးဖောက်မှုကို လုံးဝ သည်းခံခွင့်လွှတ်မည် မဟုတ်ပေ။ ထို့ပြင် ၎င်းအား ဖက်စွက်နှောက်ယှက်မှုဖြစ်စေသည့် အပြုအမူများကို အစီရင်ခံတိုင်ကြားရန် ၎င်း၏ လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သက်ဆက်နွယ်သူများအား တိုက်တွန်းအားပေးအပ်ပါသည် (စာမျက်နှာ 34 မှ “သတိပေးချက်” အပိုင်းအား ကြည့်ရှုပါ)။ မှားယွင်းသော အပြုအမူအား ကျူးလွန်သူများသည် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းအတိုင်း အရေးယူခံရမည်ဖြစ်သည် သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများနှင့်အညီ တရားစီရင်ခံရမည် ဖြစ်သည်။

အပိုင်း ၁

ကတိကဝတ်ပြုချက်များနှင့် အခြေခံဓါတ်များ



အဂတိလိုက်စားမှု တိုက်ဖျက်ရေး

🕒 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré Group သည် ပုံစံမျိုးစုံသော အဂတိလိုက်စားမှုများ နှင့် ဆွဲဆောင်သိမ်းသွင်းမှုများ အားလုံးကို ရှံ့ချပါသည်။ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုရှိသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၏ ရေရှည် ကြီးထွားမှုနှင့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ၊ လူမှု-နိုင်ငံရေးဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုများအတွက်မူ အဂတိလိုက်စားမှုသည် ကြီးမားသော အတားအဆီးများထဲမှတစ်ခု ဖြစ်ပေသည်။ အုပ်စုအား ကိုယ်စားပြုဆောင်ရွက်ရသည့် မည်သူမဆိုသည် မိမိတို့၏ လုပ်ငန်းတာဝန် ဝတ္တရားများအား ဆောင်ရွက်ရန်၊ သို့မဟုတ် အုပ်စု ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးစီးပွားအလို့ငှာ မျက်နှာသာပေးမှုရယူရန် အစရှိသည်တို့အတွက် ရည်ရွယ်ပြီး (အစိုးရ အရာရှိများအပါအဝင်) တစ်ဦးဦးထံသို့ မည်သည့်ပုံစံမဆိုသော အကျိုးအမြတ်တစ်ခုခု ကမ်းလှမ်းပေးခြင်းကို ရှောင်ရှားရမည် ဖြစ်သည်။

🕒 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #1- ကျွန်ုပ်တို့သည် လုပ်ငန်းပါတနာတစ်ဦးထံသို့ လက်ဆောင်ပေးလိုပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့နှင့် နှစ်ပေါင်းများစွာ ခင်မင်ရင်းနှီးလာသည် ဖောက်သည်ကောင်းတစ်ဦးသည် လုပ်ငန်းမှ အနားယူတော့မည် ဖြစ်သည်။ ကျွန်ုပ်တို့အနေဖြင့် သူမအား လက်ဆောင်တစ်ခု ပေးလိုသည်။ သို့မဟုတ် စားသောက်ဆိုင်တစ်ဆိုင်သို့ ဖိတ်ကြားလိုသည်။ သို့သော်လည်း ကျွန်ုပ်တို့ထံသို့ သူမ ကုမ္ပဏီမှ အပ်နှံထားသည့် စာချုပ်သည် သက်တမ်းကုန်ဆုံးတော့မည်ဖြစ်ပြီး၊ သက်တမ်းတိုးမှုအပေါ် သူမသည် လွှမ်းမိုးဖလှယ်နိုင်သည်ဖြစ်ရာ ကျွန်ုပ်တို့အနေနှင့် စိုးရိမ်တွေဝေနေမိသည်။

အဂတိလိုက်စားမှု၊ အပြင်အဆိုင်မရှိသော အလေ့အကျင့်များ နှင့် နိုင်ငံတကာ စားမြစ်ခွင့်ပြုချက်များ

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

တစ်ချို့သော အခြေအနေများ သို့မဟုတ် ယဉ်ကျေးစေလေ့ အခြေအနေများတွင် သင့်အနေနှင့် ကောင်းမွန်သော လုပ်ငန်းဆက်ဆံရေးအား ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် လက်ဆောင်များ ပေးနိုင်သည်။ သို့မဟုတ် ဖောက်သည်များ/ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသူများကို ပွဲအစီအစဉ်များသို့ ဖိတ်ကြားနိုင်ပါသည်။ ဤလက်ဆောင်များသည် ထုတ်ပြန်ကြေငြာချက်၊ ခွင့်ပြုချက်နှင့် စာရင်းသွင်းမှုဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များတို့နှင့်အညီ ဖြစ်ရမည် ဖြစ်သည်။

လက်ဆောင်ပေးခြင်း (သို့မဟုတ် ရယူခြင်း) သည် ဆီလျော်သင့်တော်မှု ရှိရမည်ဖြစ်ပြီး၊ တစ်ခုခုအပေါ် လွှမ်းမိုးရန် ရည်ရွယ်သတ်မှတ်ခြင်းမပြုနိုင်သော ကိုယ်ကျိုးမဲ့ အပြုအမူ ဖြစ်ရပေမည်။ ဤအခြေအနေတွင်မူ စာချုပ်သက်တမ်းနီးကပ်မှုအတွက်ကြောင့် ဤအပြုအမူသည် ဤနယ်ပယ်ဧရိယာနှင့်သက်ဆိုင်သော အုပ်စု၏ မူဝါဒနှင့်အညီ ကိုက်ညီမှုမရှိပေ။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #2- အစိုးရအရာရှိတစ်ဦးသည် ငွေကြေးပေးချေပါက လုပ်ငန်းစဉ်အား မြန်ဆန်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးမည်ဟု ကမ်းလှမ်းလာသည်။

လုပ်လက်စ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုတစ်ခုသည် နှေးကွေးစွာ တိုးတက်နေစဉ် သို့မဟုတ် ပိတ်ဆို့ထားခံရစဉ် အစိုးရအရာရှိတစ်ဦးမှ အကယ်၍ ငွေကြေးပေးချေပါက လုပ်ငန်းစဉ်အား မြန်ဆန်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးမည်ဟု ကမ်းလှမ်းလာသည်။ ၎င်းတောင်းဆိုသော ပမာဏသည် တရားဝင် အကောက်ခွန်ဖြင့် မသက်ဆိုင်ပေ။ ထို့ပြင် ငွေကြေးပေးချေခဲ့ကြောင်း သက်သေအထောက်အထား မထောက်ပံ့ပေးပေ။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

သင့်သည် ဤအပြုအမူအား မူလစတင်ခဲ့သူမဟုတ်သည့်တိုင် အကယ်၍ ဤ “လွယ်ကူချောမွေ့စေရန်” ပေးချေမှုအား လက်ခံခဲ့ပါက လာဘ်ထိုးမှုတစ်ခုဟူ၍ပင် သတ်မှတ်မည် ဖြစ်သည်။

ဤအခြေအနေနှင့် ရင်ဆိုင်ရသည့်အခါတွင် -

- အခြေခံလိုခြံရေးစည်းမျဉ်းများမှ သတ်မှတ်ချက်နှင့်အညီ ယဉ်ကျေးစွာ ငြင်းဆန်မှုပြုပါ။
- ဤသို့သော ပေးချေမှုများသည် Group အုပ်စု၏ မူဝါဒနှင့်မညီကြောင်း သင့်အဆက်အသွယ်ထံ အသိပေးပါ။
- သင့် လိုင်းမန်နေဂျာထံသို့ ဤအခြေအနေအား တင်ပြပါ။ သို့မဟုတ် မတရားမှုဖော်ထုတ်မှု စနစ် (whistleblowing system) အား အသုံးပြုပြီး အခြေအနေအား တင်ပြပါ။

- ⊕ အထူးသဖြင့် လက်ဆောင်များနှင့်ဖိတ်ကြားမှုများ၊ လုပ်ငန်းချောမွေ့စေရန် ပေးချေမှုများ၊ လော်ဘီလုပ်ခြင်း၊ ပေးချေထောက်ခံမှု နှင့် စပွန်ဆာထောက်ပံ့မှု အစရှိသည်တို့နှင့်ပတ်သက်ပြီး **Bolloré Group** ၏ အဂတိလိုက်စားမှုတိုက်ဖျက်ရေး မူဝါဒ နှင့်သက်ဆိုင်သည့် နောက်ထပ်သော အချက်အလက်များ ရယူလိုပါက-
 - သင်၏ လုပ်ငန်းခွင်သုံး အင်ထရနက်ပေါ်ရှိ သက်ဆိုင်ရာနေရာ၊ နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ လူမှုရေးကွန်ယက်များအား ကိုးကားရန်-
 - ဆက်သွယ်ရန် - compliance@bolloré.com



အပြိုင်အဆိုင်မရှိသော အမှုအကျင့်များ အား တိုက်ဖျက်ရေး

🕒 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

သင့်တင့်မျှတစွာ ပြိုင်ဆိုင်မှုရှိသော ပတ်ဝန်းကျင်သည် တီထွင်ဆန်းသစ်မှုများအား ဖော်ထုတ်ပေးနိုင်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့ ဖောက်သည်များထံ ဖြစ်နိုင်သမျှ အကောင်းဆုံးသောကုန်ပစ္စည်းများနှင့်ဝန်ဆောင်မှုများတို့ကို ထောက်ပံ့ပေးနိုင်ရန် ကျွန်ုပ်တို့အား စွမ်းဆောင်စေနိုင်သည်။ Bolloré Group သည် လွတ်လပ်မျှတသော ယှဉ်ပြိုင်မှုအား ပျက်စေနိုင်သည့် အဟန့်အတားပြု၊ ရုပ်စဲ သို့မဟုတ် တမင်အနိုင်ကျင့် တားမြစ်ပိတ်ပင်သည့် အလေ့အကျင့်များတွင်ပါဝင်ပတ်သက်ခြင်း မပြုပေ။ ဤအလေ့အကျင့်များဟုဆိုရာတွင် ဈေးနှုန်းများ ပြင်ဆင်ရန် ရည်ရွယ်သည့် သို့မဟုတ် ဈေးကွက်ရှယ်ယာများအား ခွဲဝေပြီး၊ တင်ဒါအနိုင်ရရှိသူများအား နေရာခွဲဝေသည့် အစရှိသော စီမံမှုများ ပါဝင်သည်။

🕒 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ယှဉ်ပြိုင်သူများသည် အရေးကြီးသော စာချုပ်တစ်ခု၏ ခွဲဝေမှုအကြောင်း ဆွေးနွေးလိုသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီသည် အပိုင်းကဏ္ဍအတွင်းမှ အဓိကကျသူများ ပါဝင်သည့် ပရော်ဖက်ရှင်နယ် အဖွဲ့အစည်းအတွင်းမှ အဖွဲ့ဝင်ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖြစ်သည်။ တင်ဒါတင်ရန် ဖိတ်ကြားထားသည့် အဓိကလုပ်ငန်းတစ်ခုနှင့်ပတ်သက်ပြီး ပြိုင်ဆိုင်သူများ ဆွေးနွေးကြသည့် ကျွန်ုပ်တို့ တက်ရောက်ခဲ့သော ဆွေးနွေးပွဲတစ်ခုအတောအတွင်း လုပ်ငန်း ပတ်ကျေဂျ် အမျိုးမျိုးကို နေရာချခွဲဝေပေးနိုင်သည်ဟူသော သဘောတူညီချက်တစ်ခုကို အကြံပြုလာခဲ့သည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ နည်းပညာပိုင်း စံချိန်စံညွှန်းများ၊ ကုန်ပစ္စည်း လုံခြုံရေး၊ လုပ်ငန်း အကျိုးစီးပွား ကာကွယ်ရေး အစရှိသည့် ပုံမှန် ပြဿနာကိစ္စရပ်များအတွက်မူ ပရော်ဖက်ရှင်နယ် အဖွဲ့အစည်းများသည် အသုံးဝင်သည်။ သို့သော်လည်း ဈေးနှုန်းပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဈေးကွက်ရှယ်ယာ နေရာချခွဲဝေခြင်း သို့မဟုတ် လက်ရှိတင်ဒါနှင့်ပတ်သက်ပြီး ဆွေးနွေးခြင်း အစရှိသည်ကဲ့သို့သော ကိစ္စရပ်များတွင်မူ အခန်းတွင်းမှ ချက်ချင်း ထွက်ခွာပြီး၊ သင့် ထွက်ခွာမှုအား မှတ်တမ်းပြု စာရင်းပြန်ကြေးပေးသောအခါအောင်ဆောင်ရွက်ထားရန် အရေးကြီးသည်။ ထို့နောက် ၎င်းဖြစ်ရပ်အား သင့် လိုင်းမန်နေဂျာထံသို့ တင်ပြပါ။ သို့မဟုတ် မတရားမှုဖော်ထုတ်မှု စနစ် (whistleblowing system) အား အသုံးပြုပြီး တင်ပြပါ။

နိုင်ငံတကာ တားမြစ်၊ခွင့်ပြုချက်များနှင့် အညီ လိုက်နာခြင်း

🕒 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré Group သည် နိုင်ငံတစ်ခုအားဖြစ်စေ၊ တစ်ဦးတစ်ယောက် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုအပေါ်ဖြစ်စေ တားမြစ်၊ခွင့်ပြုချက်များ ချမှတ်ရာတွင် တားမြစ်၊ခွင့်ပြုချက် အစီအစဉ်များ၊ အထူးသဖြင့် ကုလသမဂ္ဂ လုံခြုံရေးကောင်စီ၊ ဥရောပသမဂ္ဂ နှင့် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စုတို့မှ ကျင့်သုံးသည့် သတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်သည်။



Group အုပ်စုအား ကိုယ်စားပြုသည့် မည်သူမဆိုသည် ကုန်သွယ်မှုဥပဒေ၊ အပိုင်းလိုက် ပိတ်ဆို့ထားဆီးမှုများ သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှု ဆိုင်းထားခြင်း အစရှိသည်တို့နှင့် ဆန့်ကျင်သည် စီမံလည်ပတ်မှုများအား ရှောင်ကြဉ်ရမည်ဖြစ်သည်။

🕒 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ဖောက်သည်တစ်ဦးသည် မည်သည့်နှင့်သက်ဆိုင်ခြင်း ဖြစ်ကြောင်း အချက်အလက်များ ကျွန်ုပ်တို့သို့ ပေးအပ်ခြင်းမပြုဘဲ ၎င်း၏ ကုန်ပစ္စည်းများအား တင်ပို့ပေးရန် မှာကြားလာသည်။

X နိုင်ငံသို့ ကုန်ပစ္စည်းများ တင်ပို့လိုကြောင်း ကုမ္ပဏီတစ်ခုမှ ကျွန်ုပ်တို့သို့ ဆက်သွယ်လာသည်။ ဖောက်သည်ဖြစ်သူသည် စိတ်ချရပြီး၊ ၎င်း၏ ဈေးကွက်အတွင်း လူသိများထင်ရှားသူဖြစ်သည်။ သို့သော်လည်း ကုန်ပစ္စည်း၏ သဘောသဘာဝနှင့်ပတ်သက်၍ မှုနောက်မှအသေးစိတ်ပြောပြမည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့သို့ ပြောကြားလာသည်။ ၎င်းမသိရှိရသော အချက်အလက်သည် ပိတ်ဆို့မှုနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်း ရှိမရှိ ကျွန်ုပ် သေချာ သိရှိခြင်း မရှိပေ။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

အချို့သော ပိတ်ဆို့မှု အစီအစဉ်များသည် အချို့သော နိုင်ငံများ သို့မဟုတ် စီးပွားရေးအပိုင်း များနှင့်ပတ်သက်ပြီး လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများအား ပိတ်ပင်ထားသည် သို့မဟုတ် ကြိုတင်ခွင့်ပြုချက် ရယူရသည်။ အကယ်၍ သံသယရှိခဲ့လျှင် ကုန်ပစ္စည်းနှင့်ပတ်သက်ပြီး ဖြစ်နိုင်သမျှ သတင်းအချက်အလက်များရယူရန်၊ လုပ်ငန်းတွင်းသုံး အင်ထရာနက်ပေါ်တွင် နိုင်ငံတကာ ပိတ်ဆို့မှုများနှင့်ပတ်သက်ပြီး ဆွေးနွေးရန်၊ နိုင်ငံ X ၌ အထူး တားမြစ်ပိတ်ပင်ချက်များ ရှိမရှိ စစ်ဆေးရန်၊ နှင့် သင် အနီးဝန်းကျင်အတွက် တာဝန်ရှိသည့် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေးထံသို့ လိုအပ်ပါက ဆက်သွယ်မှုပြုလုပ်ရန် လိုအပ်ပေသည်။



လွတ်လပ်စွာ ဖွင့်ဟခွင့်နှင့် ဆက်နွယ်ခွင့်အား ကာကွယ်ရေး

👉 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré Group သည် လွတ်လပ်စွာ ပြောဆိုခွင့်၊ ဆက်နွယ်ခွင့်နှင့် အစုလိုက် ကိုယ်စားပြုမှုအား လေးစားတန်ဖိုးထားပြီး၊ မည်သည့်အခြေအနေတွင်မဆို ပွင့်လင်းစွာ လူမှု ဆက်သွယ်ပြောဆိုခွင့်ကို သေချာစေရန် ကတိကဝတ်ပြုပါသည်။ Group အုပ်စုအား ကိုယ်စားပြုသည့် မည်သူမဆိုသည် ဝန်ထမ်းများ၏ ဖွင့်ဟဖော်ထုတ်ခွင့်အား ပြောင်းလဲ သို့မဟုတ် အဟန့်အတားဖြစ်စေရန် ရည်ရွယ်သည့် ဖိအားပေးမှု၊ အာဏာပြုမှု သို့မဟုတ် အမူအကျင့်များ မှန်သမျှကို ရှောင်ကြဉ်ရမည် ဖြစ်သည်။

👉 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများသည် တောင်းဆိုချက်များအား ဖွင့်ဟလိုသော်လည်း နိုင်ငံအတွင်း၌မူ လူမှုဆက်ဆံပြောဆိုမှုများ ပြုလုပ်နိုင်သည့် ဖရီနဲ့ဝေါ့ခ် မရှိပေ။

ကျွန်ုပ်တို့သည် အလုပ်သမားများ စုပေါင်းဖွဲ့စည်းခွင့်ကို ဥပဒေအရ ခွင့်ပြုထားခြင်း မရှိသော နိုင်ငံတစ်ခုမှ အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုအား စီမံခန့်ခွဲနေရပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ အချို့သော အလုပ်သမားများသည် ၎င်းတို့အနေနှင့် တောင်းဆိုချက်များနှင့် ပတ်သက်ပြီး ဆွေးနွေးလိုကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့အား ပြောကြားလာပြီး၊ ဤရည်ရွယ်ချက်အတွက် ဘုန်းသွယ်သမ္မတတစ်ခုအား ဖွဲ့စည်းရန် စဉ်းစားနေကြလျက်ရှိပါသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

Bolloré Group အနေနှင့် ဝန်ထမ်းများ ဖွင့်ဟဖော်ထုတ်ခွင့်ကို လွယ်ကူချောမွေ့စေရန်နှင့် ကိုယ်စားပြုအဖွဲ့အစည်းများအတွင်း ပါဝင်ပတ်သက်နေသည့် အလုပ်သမားများအပေါ် ခွဲခြားဆက်ဆံမှုများ

လူ့အခွင့်အရေးများ



မရှိစေဖို့ အာမခံ ကတိပြုထားသည်။ ဒေသခံ ဥပဒေများနှင့်အညီ ဝန်ထမ်းများထံမှ ကြားနာမှုများ ပြုလုပ်မည် ဖြစ်ပြီး၊ ၎င်းတို့၏ တောင်းဆိုချက်များအား ထည့်သွင်းစဉ်းစားပေးမည် ဖြစ်သည်။ သင့်ဝန်ထမ်းများထံမှ တောင်းဆိုချက်များအား စုဆောင်းရန် ရည်ရွယ်သည့် လုပ်ငန်းခွင်သုံး ကိရိယာထောက်ကူမှုများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များအား ရယူရန်မှာ Group အုပ်စု၏ လူ့ စွမ်းအား အရင်းအမြစ်ဌာနအား ဆက်သွယ်ပါ။ ဤသို့အားဖြင့် ဒေသခံ ဥပဒေပြဌာန်းချက်နှင့်အညီ ပွင့်လင်းသော လူမှုဆက်သွယ်မှုအားသေချာစေပါ။

အတင်းကြပ်လုပ်အားစေခိုင်းမှုနှင့် လူကုန်ကူးမှုအား တိုက်ဖျက်ရေး

🔍 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré Group သည် မည်သည့်ပုံစံမဆိုသော ခေတ်သစ် ကျွန်ုပ်တို့နှင့် လူကုန်ကူးမှုများတို့ကိုမဆို တိုက်ဖျက်ရန် ခိုင်မာစွာ ကတိကဝတ်ပြုထားသည်။ Group အုပ်စုအား ကိုယ်စားပြုသည့် မည်သူမဆို သည် အတင်းကြပ်လုပ်အားစေခိုင်းမှု အခြေအနေများတွင် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ပါဝင်ခြင်း သို့မဟုတ် ထည့်ဝင်ခြင်း မပြုရန် ရှောင်ကြဉ်ရမည် ဖြစ်သည်။ အတင်းကြပ်လုပ်အားစေခိုင်းမှုဆိုသည်မှာ တစ်စုံတစ်ဦး၏ ဆန္ဒနှင့် ဆန့်ကျင်ပြီး ဆောင်ရွက်စေသော၊ ထို့ပြင် တစ်နည်းနည်းဖြင့် ခြိမ်းခြောက်၍ စေခိုင်းသော- အကြမ်းဖက်မှု သို့မဟုတ် ခြိမ်းခြောက်မှုအား အသုံးပြုသော၊ အကြွေးအား ဗန်းပြု၍စေခိုင်းသော၊ လုပ်အားခများ သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အထောက်အထားစာရွက်များ သိမ်းဆည်းထားပြီး ဖိအားပေးသော၊ ပြန်လည်နေရာချထားရေး အာဏာပိုင်များထံ တိုင်ကြားမည်ဟု ခြိမ်းခြောက်သော အစရှိသည့် မည်သည့် လုပ်ငန်းကိုမဆို ဆိုလိုသည်လူကုန်ကူးမှုဆိုသည်မှာ အတင်းကြပ်လုပ်အား စေခိုင်းမှုမှတစ်ဆင့် တစ်ဦးဦးအပေါ် အမြတ်ထုတ်ခြင်းကို ဆိုလိုပြီး၊ မကြာခဏဆိုသလို ဤပုဂ္ဂိုလ်များအား နိုင်ငံအတွင်း သို့မဟုတ် နယ်စပ်သို့ ရွှေ့ပြောင်းပို့ဆောင်ခြင်းများ ပါဝင်ပတ်သက်နေတတ်သည်။

🔍 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- စာချုပ်ချုပ်ထားသည့် လုပ်ငန်းခွဲတစ်ခု၏ နယ်ပယ်အတွင်းမှ ဝန်ထမ်းများသည် အန္တရာယ်မကင်းသော အခြေအနေများတွင်း အတင်းကြပ် အလုပ်လုပ်နေရပုံရသည်။

ဖြစ်စဉ်- စာချုပ်ချုပ်ထားသည့် လုပ်ငန်းခွဲတစ်ခု၏ နယ်ပယ်အတွင်းမှ ဝန်ထမ်းများသည် အန္တရာယ်မကင်းသော အခြေအနေများတွင်း အတင်းကြပ် အလုပ်လုပ်နေရပုံရသည်။ Group အုပ်စု၏ လက်အောက်မှလုပ်ငန်းတစ်ခုသို့ လည်ပတ်စဉ်အတွင်း ၎င်းစာချုပ်ချုပ်ထားသည့် လုပ်ငန်းခွဲကုမ္ပဏီမှ ငှားရမ်းထားသော အလုပ်သမားများသည် အလုပ်ခွင်ဆိုင်နေရာ၌ပင် အိပ်စက်နေပြီး၊ သင့်တင့်သော ကိရိယာပစ္စည်းများမရှိဘဲ အလုပ်လုပ်နေကြောင်း ကျွန်ုပ် တွေ ရှိရသည်။ အချို့သော အလုပ်သမားများသည် ၎င်းတို့ အလုပ်ထွက်လိုသော်လည်း ဤအန္တရာယ်ရှိသော အခြေအနေများတွင် ၎င်းတို့အား ဆက်လက် အလုပ်လုပ်စေရန်အတွက်မှာ ၎င်းတို့၏ လုပ်အားခများအား မပေးချေသေးဘဲထားရှိကြောင်း ၎င်းတို့၏ ကုမ္ပဏီအား စွပ်စွဲနေသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

အကယ်၍ အချက်အလက်များသည် မှန်ကန်ကြောင်း တွေ့ရှိရလျှင် သင့် လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် CSR ဆက်သွယ်ပုဂ္ဂိုလ်ထံသို့ အလျင်အမြန် အကြောင်းကြားသင့်ပေသည်။ သို့မဟုတ် မတရားမှုဖော်ထုတ်မှု စနစ် (whistleblowing system) အား အသုံးပြုပြီး တိုင်ကြားသင့်သည်။ ၎င်းကုမ္ပဏီခွဲအား နောက်ဆက်တွဲ အတည်ပြုစစ်ဆေးရန် ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပြီး၊ လိုအပ်ပါက အရေးယူပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်မှုများအား လျင်မြန်စွာ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည်။

ကလေးလုပ်အားစေခိုင်းမှုအား တိုက်ဖျက်ရေး

👉 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

နိုင်ငံတကာ အလုပ်သမားအဖွဲ့အစည်း (ILO) ၏ ပြဌာန်းချက်များနှင့်အညီ Bolloré Group သည် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ ကလေးလုပ်အား အသုံးပြုခြင်းကို တားမြစ်ထားပေသည်။ အလုပ်ခန့်အပ်ရန် အနည်းဆုံး အသက် ကန့်သတ်ချက်နှင့်ပတ်သက်သည့် ဒေသခံ ဥပဒေပြဌာန်းချက် များအပြင် Group အနေနှင့် မည်သည့်လုပ်ငန်းအတွက်မဆို အသက် 15 နှစ်အောက် ကလေးများအား ခန့်အပ်ခြင်း၊ နှင့် “အန္တရာယ်ရှိသည်” ဟု သတ်မှတ်ထားသော မည်သည့်အလုပ်မဆိုအတွက် အသက် 18 နှစ်အောက် လူငယ်များအား ခန့်အပ်ခြင်းကို တားမြစ်ထားသည်။

👉 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ကျွန်ုပ်၏ လက်အောက်ခံ စာချုပ်ချုပ်ထားသော လုပ်ငန်းတစ်ခုသည် အလွန် အသက်ငယ်ရွယ်ပုံရသော ဝန်ထမ်းများအား အသုံးပြုနေသည်။

ကျွန်ုပ် အလုပ်လုပ်သော ကုမ္ပဏီ အခြေစိုက်သည့် နိုင်ငံအတွင်း၌ အသက် 15 နှစ်အောက် ကလေး များအား အလုပ်ခန့်ခြင်းကို တားမြစ်ထားခြင်း မရှိပေ။ ကျွန်ုပ်တို့၏ လက်အောက်ခံစာချုပ် ကုမ္ပဏီသို့ လည်ပတ်စဉ်အတွင်း အချို့သော အလုပ်သမားများ သည် အလွန်အသက်ငယ်ပုံရကြောင်း ကျွန်ုပ် သတိပြုမိသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

အကယ်၍ ကလေး အလုပ်သမားတစ်ဦးအား သင် မျက်မြင်တွေ့ ရှိရလျှင် သို့မဟုတ် ကျွန်ုပ်၏ ကုန်ကြမ်းထောက်ပံ့သူများ သို့မဟုတ် လက်အောက်ခံစာချုပ်ကုမ္ပဏီများ တစ်ခုခု၏ နယ်မြေအတွင်း ကလေး အလုပ်သမား ရှိသည်ဟု သင် သံသယရှိလျှင် အခြေအနေအား သင့် လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် CSR ဆက်သွယ်ပုဂ္ဂိုလ်ထံသို့ တင်ပြပါ။ သို့မဟုတ် မတရားမှုဖော်ထုတ်မှု စနစ် (whistleblowing system) အား အသုံးပြုပြီး တင်ပြပါ။ ဥပဒေပြဌာန်းချက်များ သို့မဟုတ် အလေ့အကျင့်များသည် သံသယဖြစ်ဖွယ်ရှိသည်ဟု ယူဆရသော နယ်ပယ်များအတွင်း၌ စာချုပ်ချုပ်ဆိုသော အလုပ်သမားများ ခန့်အပ်၊ အသုံးပြုရာတွင် လွန်စွာ သတိကြီးစွာထားရမည် ဖြစ်သည်။ သင် အလုပ်ခန့်အပ်မည့် အလုပ်သမားများ၏ အထောက်အထားစာ ရွက်စာတမ်းများအား စနစ်တကျ စစ်ဆေးပါ။ တို့ပြင် သင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ပါတနာများကိုလည်း တူညီစွာ တောင်းဆိုပါ။ ဤကတိပြုချက်နှင့်အညီလိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ပါက ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု ရပ်စဲနိုင်ကြောင်း သတိပေးပါ။



ဒေသခံ ရပ်ရွာအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ရပ်ကွက်နေထိုင်သူများ၏ အခွင့်အရေးများ

👉 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

ဒေသခံ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းနှင့် နိုင်ငံတကာ စံချိန်စံညွှန်းများတို့နှင့်အညီ၊ ထို့ပြင် ကျင့်ဝတ် နှင့် CSR ချာတာ၊ နှင့် လူ့အခွင့်အရေး ချာတာတို့အတွင်း သတ်မှတ်ထားသည့်အညီ Group သည် ၎င်း၏ လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများကြောင့် သက်ရောက်မှုရှိကောင်းရှိနိုင်သည့် ဒေသခံ ရပ်ရွာအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် ဒေသခံများတို့၏ အခွင့်အရေးများကို လေးစား၊ မြှင့်တင်ရန် ကတိကဝတ်ပြုပါသည်။

👉 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #1- အနီးနားရပ်ကွက် မြူနီစီပယ်မှ နေထိုင်သူများသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီအား ညစ်ညမ်းမှုအတွက် စွဲဆိုသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီသည် ဒေသခံ ရပ်ရွာအဖွဲ့အစည်းများ အမှီပြုအားထားလျက်ရှိသော သဘာဝစိုက်ပျိုးရေး ဧရိယာများဖြင့် နီးကပ်စွာ တည်ရှိသည်။ အနီးနားကျေးရွာမှ နေထိုင်သူများသည် လမ်းဘေးနှင့် ရေထဲတွင် တွေ့ ရှိရသည့် စွန့်ပစ် ပလတ်စတစ်များနှင့်ပတ်သက်ပြီး ငြီးတွားနေလျက်ရှိပြီး၊ ၎င်းအတွက် ကုမ္ပဏီအား စွပ်စွဲလျက်ရှိသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

၎င်းတိုင်ကြားသော ညစ်ညမ်းမှုသည် ကုမ္ပဏီအား ကိုယ်စားပြုသည့် ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် တွဲဖက်ပါတနာ၏ လုပ်ဆောင်မှုရလဒ် ဟုတ်၊မဟုတ် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းတွင်း သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု လုပ်ငန်းစဉ်များအား အသုံးချရန် ပျက်ကွက်မှု ဟုတ်၊မဟုတ် ဦးစွာပထမဆုံး သင် ဆုံးဖြတ်သင့်ပေသည်။



အကယ်၍ လုပ်ငန်းနေရာ၌ လုပ်ကိုင်သော ဝန်ထမ်း သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းပါတနာ/ လက်အောက်ခံစာချုပ်လုပ်ငန်း၏ မလေးမခန့်သော အပြုအမူ (ဥပမာ-အညစ်အကြေးများ စွန့်ပစ်ခြင်း) ကြောင့်ဖြစ်သည်ဟု သင် တွေ့ ရှိလျှင် သို့မဟုတ် သံသယရှိလျှင် သင့် လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် သင့်တင့်ပါက သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အရာရှိထံသို့ အခြေအနေအား တင်ပြပါ။ သို့မဟုတ် မတရားမှုဖော်ထုတ်မှုစနစ် (whistleblowing system) အား အသုံးပြုပါ။

ပြန်လည်ပြုပြင်ရန်အတွက် နည်းလမ်းအဖြေရှာမှု၊ အညစ်အကြေး စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အမျိုးအစားခွဲမှု အစရှိသည့် အပိုင်းများတွင် အားနည်းပြီး/သို့မဟုတ် ၎င်းစီမံဆောင်ရွက်မှုများမရှိသည့် ဒေသများတွင်မူ သင့်တင့်သော နည်းလမ်းအဖြေရှာမှုများအား အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ကာ ညစ်ညမ်းမှုအန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြေများအား တားဆီး၊ ပြုပြင် သို့မဟုတ် လျော်ကြေးပေးချေရပေမည်။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #2- ကျွန်ုပ်၏ ကုမ္ပဏီသည် ဒေသခံလူထုအပေါ် အကြမ်းဖက်မှုနှင့်ပတ်သက်ပြီး စွဲဆိုခံရပါသည်။

ကျွန်ုပ်၏ ကုမ္ပဏီ တည်ရှိသော ဒေသအတွင်း၌ ကုမ္ပဏီတစ်ခုသည် ဒေသခံလူထုအပေါ် အကြမ်းဖက်သော အပြုအမူနှင့်ပတ်သက်ပြီး စွဲဆိုခံရပါသည်။ ဤကုမ္ပဏီသည် ကျွန်ုပ်တို့ စာချုပ်ချုပ်ဆိုထားသော ကုမ္ပဏီခွဲများထဲမှ တစ်ခုဖြစ်ရာ ဒေသခံအာဏာပိုင်များသည် ဤအကြမ်းဖက်မှုနှင့်ပတ်သက်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့အပေါ် စွဲဆိုလာပါသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ကုန်ကြမ်းထောက်ပံ့သူ သို့မဟုတ် လက်အောက်ခံစာချုပ်ကုမ္ပဏီဘက်တွင် အကြမ်းဖက်မှု အလေ့အကျင့်များအား သင် သံသယတွေ့ ရှိလျှင် သို့မဟုတ် သံသယရှိလျှင် အခြေအနေအား သင့် လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် CSR ဆက်သွယ်ပုဂ္ဂိုလ်ထံသို့ ချက်ချင်း တင်ပြပါ။ သို့မဟုတ် မတရားမှုဖော်ထုတ်မှု စနစ် (whistleblowing system) အား အသုံးပြုပြီး တင်ပြပါ။ ဒေသခံရပ်ရွာအဖွဲ့အစည်းများဖြင့် ဆွေးနွေးပြောဆိုရန် ကျိန်းသေပေါက် ဆောင်ရွက်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ စွပ်စွဲမှုများအား စုံစမ်းစစ်ဆေးရပေမည်။ အကယ်၍ ၎င်းတို့မှာ မှန်ကန်ကြောင်း တွေ့ ရှိလျှင် လက်အောက်ခံစာချုပ်ကုမ္ပဏီအနေနှင့် ပြုပြင်ဆောင်ရွက်မှုများအား ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ပျက်ကွက်ပါကမူ လုပ်ငန်းဆက်ဆံရေးအား ရပ်စဲမည် ဖြစ်သည်။





အလုပ်သမားများ၏ ကာကွယ်ရေး

➔ ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré Group သည် ၎င်း၏ လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်မှုများနှင့်ဆက်သွယ်သည့် အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြေများအား ဖော်ထုတ်၍ အန္တရာယ်လျော့နည်းစေရန်အတွက် အသုံးပြုသော အခြေခံထောက်ပံ့မှုများ ပံ့ပိုးပေးခြင်းဖြင့်၊ ထို့ပြင် ထိရောက်မှုရှိသော လူမှုကာကွယ်ရေး မူဝါဒအား ချမှတ်ခြင်းဖြင့် လုပ်ငန်းခွင်ပတ်ဝန်းကျင် အန္တရာယ်ကင်း ကျန်းမာမှုရှိကြောင်း သေချာစေရန် ကတိကဝတ်ပြုပါသည်။ Group ကိုယ်စား ပြုမူဆောင်ရွက်သည့် မည်သို့မဆိုသည် ဝန်ထမ်းများ၊ ကုန်ကြမ်းထောက်ပံ့သူများ၊ လက်အောက်ခံစာချုပ်လုပ်ငန်းများ၊ ဖောက်သည်များ၊ အသုံးပြုသူများ နှင့် ဒေသခံရပ်ရွာအဖွဲ့အစည်းများတို့၏ အသက်အန္တရာယ် သို့မဟုတ် ကျန်းမာရေးကို အန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သော မည်သည့် အပြုအမူကိုမဆို ရှောင်ကြဉ်ရမည် ဖြစ်သည်။

➔ မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #1- လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်အား အန္တရာယ်ဖြစ်စေနိုင်သည်ဟု ကျွန်ုပ် ယုံကြည်သော

အပြုအမူတစ်ခုအား ကျွန်ုပ် မျက်မြင်တွေ့ ရှိခဲ့သည်

အလွန်ဆူညံသော စက်ရုံထုတ်လုပ်မှုဧရိယာတစ်ခုအတွင်း အလုပ်လုပ်နေချိန်၌ ကျွန်ုပ်၏ လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်သည် ၎င်း၏ နားအုပ်အကာများအား စနစ်တကျ ဝတ်ဆင်ခြင်းမပြုပေ။ စင်စစ် ကျွန်ုပ်တို့သည် တရားဝင် ထိုသို့ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်သည်။ ကျွန်ုပ်သည် ၎င်းအား အကြိမ်ကြိမ် ယဉ်ကျေးစွာ သတိပေးသော်လည်း အပြောင်းအလဲ မရှိပေ။ အကယ်၍ ကျွန်ုပ်၏ မန်နေဂျာနှင့် တိုင်ပင်ပြန်လျှင်လည်း ၎င်းမှ အဆိုးမြင်သွားမည်ကို ကျွန်ုပ် စိုးရိမ်သည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ဝန်ထမ်းများ အားလုံး၏ လုံခြုံအန္တရာယ်ကင်းရေးသည် Bolloré Group ၏ အဓိကဦးစားပေး ဖြစ်ပြီး၊ တစ်ဦးတစ်ယောက်စီတိုင်းသည်လည်း ပါဝင်လိုက်နာမှုပြုရန် တာဝန်ရှိပေသည်။ သင့် လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်အား ၎င်းအနေနှင့် လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုပြုရန် တာဝန်ရှိကြောင်း သတိပေးပြီးသည့်နောက်တွင် ဤအခြေအနေအား သင့် လိုင်းမန်နေဂျာထံသို့ သတိပေးရန် အရေးကြီးပေသည်။

ယေဘုယျအားဖြင့်ဆိုရလျှင် ကျန်းမာရေးနှင့် လုံခြုံရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များတို့အား သင် သိရှိ၊ နားလည်၊ အသုံးပြုလိုက်နာကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ရပေမည်။ အကယ်၍ သံသယရှိလျှင် သင့် QHSE သို့မဟုတ် လူ့ စွမ်းအား အရင်းအမြစ် မန်နေဂျာများထံသို့ ဆက်သွယ်ရန် တွေ့ဝေတုံ့ဆိုင်းခြင်း မရှိပါနှင့်။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #2- နည်းနည်းလေးမှ အမှားအယွင်း အတိမ်းအတောင်းမှ ခံသော နိုင်ငံတစ်ခုသို့ လုပ်ငန်းအတွက် ကျွန်ုပ် ခရီးထွက်ခဲ့သည်။

လုပ်ငန်းသဘာဝအရ ကျွန်ုပ်သည် အချို့သော နိုင်ငံရေးနှင့် လူမှုရေးအခြေအနေ တင်းမာမှုများ ရှိသည့် နိုင်ငံသို့ ခရီးထွက်ခဲ့ရသည်။ လုပ်ငန်းကွင်းဆင်းရသည့်နေရာသည်တည်ငြိမ်ပုံရသော်လည်း အကယ်၍ ဒေသအတွင်း လုံခြုံရေး ပြဿနာများ ထွက်ပေါ်လာခဲ့လျှင် အကောင်းဆုံး တုံ့ပြန်ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ဤခရီးဥဲအတွက် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ဖို့ အကောင်းဆုံးနည်းလမ်းများကို ကျွန်ုပ် သိလိုသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

သင့်ခရီးစဉ်မတိုင်မီ သင်၏ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ၊ ထို့ပြင် လိုအပ်ပါက ဒေသခံ သံတမန်အာဏာပိုင်များ တို့သည် သင်၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးအချက်အလက်များ (သင့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် မိတ္တူ၊ နေထိုင်ရာလိပ်စာ) အား အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ မှန်ကန်စွာ ရရှိထားကြောင်း သေချာအောင် ဆောင်ရွက်ပါ။ နယ်မြေအတွင်း သို့ ဝင်ရောက်မှုနှင့်ပတ်သက်သည့် ဒေသခံ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ (အဝင်ဗီဇာ၊ ဖြစ်နိုင်ပါက အကောက်ခွန် ကြေငြာချက် အစရှိသည်တို့) နှင့်အညီ တင်းကြပ်စွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါ။ ၎င်းနေရာ၌ ဆွေးနွေးမှုများအတွင်း သို့မဟုတ် လူမှုကွန်ယက်ပေါ်တွင် နိုင်ငံရေး သို့မဟုတ် ပါတီစွဲဟု သတ်မှတ်ကောင်း သတ်မှတ်နိုင်သော ထုတ်ပြန်ပြောကြားချက်များ ပြုလုပ်ခြင်းကို ရှောင်ကြဉ်ပါ။ ဆန္ဒပြမှုများ သို့မဟုတ် အခြားသော လူထုငြိမ်းချမ်းရေးအား အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေသည်များ ပြုလုပ်ခြင်းကို စနစ်တကျ ရှောင်ကြဉ်ပါ။ ထို့ပြင် သင့်အား Bolloré Group မှ အလုပ်ခန့်ထားသည် ဟူသော အချက်ကို မသိစေရန် နေထိုင်ပါ။

18

📧 လုံခြုံရေးနှင့်ပတ်သက်သော နောက်ထပ်မေးခွန်းများနှင့်ပတ်သက်ပြီး နောက်ထပ် သိရှိလိုပါက [Group Department ဌာနထံသို့ ကျေးဇူးပြုပြီး ဆက်သွယ်ပါ - suretegroupe@bollore.com](mailto:suretegroupe@bollore.com)



စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိုက်ခိုက်မှုကို ဆန့်ကျင်ခြင်း

🔗 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် မည်သည့်စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာ တိုက်ခိုက်မှုကိုမဆို တွန်းလှန်ချေမှုန်းသည်။ စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာတိုက်ခိုက်မှုဆိုသည်မှာ တပါးသူ၏အခွင့်အရေးနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာကို ထိပါးပြီး ၎င်းတို့၏ခန္ဓာပိုင်းနှင့် စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာကျန်းမာရေးကို ထိခိုက်စေရန် သို့မဟုတ် ၎င်းတို့၏ကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာဖွံ့ဖြိုးမှုကို အပေးအယူလုပ်ရန်၊ လုပ်ငန်းစဉ်ကမ်းချက်များကို အရှက်ရစေရန် သို့မဟုတ် အရှက်ရစေသော ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ထပ်ခါထပ်ခါလုပ်ဆောင်နေခြင်းကို ရည်ညွှန်းသည်။ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာတိုက်ခိုက်မှုဆိုသည်မှာ တပါးသူ၏သဘာဝကို ပျက်စီးပြုသော သို့မဟုတ် နှိမ်သော သို့မဟုတ် ခြိမ်းခြောက်သော၊ ရန်လိုသော သို့မဟုတ်စော်ကားသောကြောင့် ထိုသူ၏ဂုဏ်သိက္ခာကို ထိခိုက်စေသော လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာကို ထိပါးပြောဆိုသော စကားလုံး သို့မဟုတ် အပြုအမူများ ထပ်ခါထပ်ခါပြုလုပ်ခြင်းဖြစ်သည်။

🔗 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #1- ကျွန်ုပ်ရဲ့ လိုင်းမန်နေဂျာက ညနေစာအတုစားဖို့မရက တောင်းဆိုပါတယ်။ ဒါပေမဲ့ ကျွန်ုပ်မသွားချင်ပါဘူး

ကျွန်ုပ်ရဲ့ မန်နေဂျာက အလုပ်ကိစ္စနဲ့မသက်ဆိုင်ဘဲ ညစာနှစ်ယောက်တည်းစားဖို့ ထပ်ခါထပ်ခါ ပြောနေပါတယ်။ ကျွန်ုပ်အမြဲငြင်းပေမယ့် သူမရမကတောင်းဆိုပါတယ်။ သူ့ကိုမတောင်းဆိုတော့ဖို့ ပြောချင်ပေမယ့် ကျွန်ုပ်ကို ပေါက်ကွဲပြီး ကျွန်ုပ်ရဲ့အလုပ်ကို ထိခိုက်နစ်နာမှာ စိုးရိမ်မိပါတယ်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

လိုင်းမန်နေဂျာရဲ့ အပြုအမူဟာ မသင့်လျော်ပါဘူး။ သင့်ရဲ့ လူ့အရင်းအမြစ်စီမံရေးရာ မန်နေဂျာကို သတင်းပေးပါ။ သို့မဟုတ် သူ့သျှိုစနစ်ကို အသုံးပြုပါ။ Bolloré သည် မည်သည့်လက်တုံ့ပြန်မှုကိုမဆို ဆန့်ကျင်သည့်အနေဖြင့် သတင်းပေးတိုင်ကြားမှုနှင့် သူ့သျှိုတိုင်ကြားသူတို့ကို လျှို့ဝှက်ထားပေးမှာ ဖြစ်ပါတယ်။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #2- အလုပ်ထဲက လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်တစ်ဦးကို မသင့်လျော် တဲ့စကားနဲ့ ထပ်ခါထပ်ခါဝေဖန်နေတာကို ကြိုတင်ပြောရပါတယ်။

အလုပ်ထဲမှာ ဝန်ထမ်းတစ်ယောက်က အခြားလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်တစ်ယောက်ကို မကြာခဏ လိင်ပိုင်းဆိုင်ရာနဲ့ပတ်သတ်ပြီး အများစုမှာ ဟာသသဘောနဲ့ ဝေဖန်လေ့ရှိပါတယ်။ နှစ်နာသူက ဖြစ်ပျက်မှုအပေါ်သိပ်အဆင်မပြေတဲ့ပုံပေါက်ပေမယ့် ဘာမှမပြောပါဘူး။ အခြေအနေတွေက မပြောင်းလဲဘဲ ဒီတိုင်းပဲဆက်ဖြစ်နေပါတယ်။ ကျွန်ုပ်ဝင်ပါသင့်ပါသလား။ အခြားတယောက်ကို ဒီကိစ္စပြောရပါမလား။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

အလုပ်ထဲမှာ မသင့်လျော်တဲ့ဝေဖန်မှုမျိုးကို ကြိုလာခဲ့ရင် ပထမဦးဆုံး ကျူးလွန်သူကို အဲ့လိုပြောတာကို လက်မခံနိုင်ဘူးလို့ ပြောဖို့ နှစ်နာသူကိုအကြံပြုပါ။ ဒီအကြံဉာဏ်ကို နှစ်နာသူအဆင်မပြေဖြစ်ရင်၊ သူ့ရဲ့လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် လူ့အရင်းအမြစ်စီမံရေးရာမန်နေဂျာနဲ့ ဆွေးနွေးဖို့ အကြံပြုပါ။ သူကထပ်ပြီး မလုပ်ရဲ မပြောရဲသေးဘူး။ အခြေအနေကလဲ ဆက်ဖြစ်နေတုန်းဆိုရင်၊ သင့်ရဲ့လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းတွင်းလူ့အရင်းအမြစ်စီမံရေးရာ မန်နေဂျာကို သတင်းပို့ပါ။



ဖြစ်စဉ် အမှတ် #3- ကျွန်ုပ် ပရောဂျက်ထဲက လုပ်ဖော်ကိုင်ဖက် တစ်ယောက်က သူ့ရဲ့ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးကို ခဏခဏ ထိပါးပြောဆိုခံနေရပါတယ်။

ပရောဂျက်မန်နေဂျာက သူ့ကိုအရှေ့ပရောဂျက်တစ်ခုတုန်းက ဘယ်လောက်အားနည်းတာ၊ ညံ့ဖျင်းတာ၊ မကျမ်းကျင်တာတွေကို ထပ်ခါထပ်ခါပြောပါတယ်။ ဒီမဟုတ်တမ်းတရား စကားတွေကို အဖွဲ့တစ်ဖွဲ့လုံး ရဲ့ ရှေ့မှာ ခဏခဏအပြောခံရပါတယ်။ ရလဒ်ကတော့ ပရောဂျက်မှာ ရန်လိုတဲ့ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ခု ဖြစ်သွားတာပါ။ အဲဒီလုပ်ဖော်ကိုင်ဖက်လဲ တဖြည်းဖြည်းနဲ့ ပိုပိုပြီး နှုတ်ဆိတ်လာ၊ အထီးကျန်ဖြစ်လာပါတယ်။ ကျွန်ုပ် မည်ကဲ့သို့တုံ့ပြန်ရမလဲ။ အခြားတယောက်ကို ဒီကိစ္စပြောဖို့သင့်ပါသလား။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ပရောဂျက်မန်နေဂျာရဲ့ အပြုအမူဟာ မသင့်လျော်ပါဘူး။ နှစ်နာသူကို ဒီကိစ္စနဲ့ပတ်သက်ပြီး လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် လူ့အရင်းအမြစ်စီမံရေးရာမန်နေဂျာကို သတင်းပေးဖို့အကြံပေးသင့်ပါတယ်။ နှစ်နာသူက ဒီလိုလုပ်ရတာအဆင်မပြေဘူးဆိုလျှင် သည်အခြေ အနေကလဲဆက်ဖြစ်နေတုန်းဆိုလျှင် သင့်ရဲ့ လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် လူ့အရင်းအမြစ်စီမံရေးရာ မန်နေဂျာဆီ သတင်းပို့ပါ။

ပတ်ဝန်းကျင်ကို ရေရှည်ထိန်းသိမ်းခြင်း

🌀 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် တည်ဆဲဥပဒေနှင့်အညီ ပတ်ဝန်းကျင်ကို ကာကွယ်ရန်နှင့် တတ်စွမ်းသတ္တိထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ရန် လိုက်နာလျက်ရှိသည်။
အဖွဲ့အစည်းအားကိုယ်စားပြုသည့်မည်သူမဆို ဖော်ပြထားသည့်ကတိကဝတ်များနှင့် ဆန့်ကျင်သည့်အပြုအမူများကို ရှောင်ကြဉ်သင့်သည်။ တားမြစ်ထားသည့်အပြုအမူများမှာ မိမိသဘောအလျောက်ဖြစ်စေ မဖြစ်စေ၊ မသိမသာဖြစ်စေ သို့မဟုတ် မတော်တဆဖြစ်စေ၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် (လေ၊ မြေ၊ မြေပေါ်မြေအောက်ရေ)၊ သဘာဝသယံဇာတများနှင့် ဂေဟစနစ်တို့ကို လျော့ပါးစေခြင်း သို့မဟုတ် ပျက်စီးရာပျက်စီးကြောင်းလုပ်ခြင်းတို့ပါဝင်သည်။

🌀 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #1- ကျွန်ုပ်တို့ကို ဝန်ဆောင်မှုပေးနေသူတစ်ယောက်ဟာ ပတ်ဝန်းကျင်ကို ရံဖန်ရံခါ ညစ်ညမ်းအောင်လုပ်လေ့ရှိပါတယ်

ကျွန်ုပ်တို့အလုပ်ရှင်က ကုမ္ပဏီတစ်ခုနဲ့ ကန်ထရိုက်စာချုပ်တစ်ခု ချုပ်ဆိုခဲ့ပါတယ်။ သူတို့ရဲ့ ကိုယ်စားလှယ်တွေနဲ့ အလွတ်သဘောဆွေးနွေးတဲ့အချိန်မျိုးတွေမှာ ဒီကုမ္ပဏီက ဝန်ထမ်းတွေဟာ သူတို့အလုပ်ထဲမှာ ညစ်ညမ်းစေတဲ့ထုတ်ကုန် ဒါမှမဟုတ် ကိရိယာတွေကို ကုန်ကျစားရိတ်သက်သာဖို့အတွက် တခါတလေ သုံးနေတာကို တွေ့ခဲ့ရပါတယ်။ မည်သို့ပင်ဆိုစေ၊ သူတို့ရဲ့အကြောင်းကြားစာတွေမှာတော့ ဒီကုမ္ပဏီဟာ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာစံသတ်မှတ်ချက်တွေကို တင်းကျပ်စွာလိုက်နာ ကျင့်သုံးတယ်လို့ အခိုင်အမာပြောထားပါတယ်။

ပတ်ဝန်းကျင်



လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ၊ ကုန်ပို့သူ သို့မဟုတ် တဆင့်ခံ ကန်ထရိုက်တာနှင့် သင်၏အကြားရှိ စာချုပ်စာတမ်းတွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သန္နိဋ္ဌာန်များပါရှိပါလျှင် ၎င်းတို့ဘက်မှ ထိုအပိုင်းနှင့်ပတ်သက်၍ တစ်စုံတရာပျက်ကွက်မှုဖြစ်ပေါ်ပါကစာချုပ်ပျက်ပြယ်မည်ဖြစ်သည်။ လုပ်သားများနည်းတူ၊ တဆင့်ခံ ကန်ထရိုက်တာများသည်လည်း သီးခြားချမှတ်ထားသည့် ကျင့်ဝတ်နှင့် CSR ပဋိညာဉ်စာတမ်းများအရ ၊ Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့၏ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သန္နိဋ္ဌာန်များကို လိုက်နာရမည်။ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့်အချက်များ၏ဆန့်ကျင်ဘက်အခြေအနေများကို သတိပြုမိပါက၊ သင်၏ မန်နေဂျာ၊ CSR ကိုယ်စားလှယ်၊ နှင့် အဖွဲ့အစည်း၏ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်အရာရှိထံသို့ သင့်လျော်သလို သတင်းပို့ပါ။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #2- ကျွန်ုပ်ကုမ္ပဏီ၏ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းစီမံခြင်းစနစ် ညံ့ဖျင်းသည်

ကျွန်ုပ်အဖွဲ့အစည်းသည် စွန့်ပစ်ပစ္စည်းစုဆောင်းခြင်းနှင့် ခွဲထုတ်ခြင်းစနစ်ကို ဖွဲ့စည်းထားသော်လည်း အသုံးနည်းနေသေးသည်။ အလွန်အလှမ်းဝေး၍ မြင်ရန်မလွယ်ကူပါ။ အချို့သူများအတွက် အသုံးမလွယ်ဖြစ်ပြီး စွန့်ပစ်ပစ္စည်းများကို တွယ်ရေးအတွက် အထောက်အကူသိပ်မဖြစ်ပါ။ အသုံးပြုရန် သတ်မှတ်ထားသည့်အမှိုက်ပုံးများသည် ကျွန်ုပ်အတွက်ကြီးနေသည်ဟု ခံစားရလေ့ရှိသည်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ သန္နိဋ္ဌာန်များနှင့်အညီ၊ Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် ၎င်း၏ကုမ္ပဏီခွဲများကို စွန့်ပစ်ပစ္စည်း စွန့်ထုတ်ခြင်းများ ကန့်သတ်ရန်နှင့် ပြန်လည်အသုံးပြုခြင်း နည်းလမ်းများကို တတ်နိုင်သ၍ မြှင့်တင်ရန် တိုက်တွန်းထားပါသည်။ သင်၏အဖွဲ့အစည်းမှ စွန့်ပစ်ပစ္စည်းခွဲထုတ်ခြင်းစနစ်ကို ထိထိရောက်ရောက်အသုံးပြုပါက လိုက်နာဆောင်ရွက်သင့်ပြီး ပို၍ကောင်းမွန်သောစနစ်တစ်ခုဖြစ်လာရန် သင့်ထင်မြင်ယူဆများကို တင်ပြပေးသင့်သည်။



ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ထိန်းသိမ်းခြင်း

👉 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

နည်းပညာလှုပ်ရှားမှုများသည် အခွင့်အလမ်းများအတွက် မြစ်ဖျားခံရာဖြစ်နေသောကာလတွင် မည်သို့ပင်ဆိုစေ နှုတ်စောင့်စည်းမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများမှအသုံးပြုသော ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ထားမှုတို့ကို ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်သည်။ “ကိုယ်ရေးအချက်အလက်” ဟူသည် ဖော်ပြပါ သို့မဟုတ် ဖော်ပြနိုင်သော သာမန်လူတစ်ဦးနှင့် သက်ဆိုင်သော အချက်အလက်များကို ရည်ညွှန်းခြင်းဖြစ်သည်။

Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် ယုံကြည်စွာအပ်နှံထားသော ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ထိန်းသိမ်းထားရန် သတိထားဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်သည့်အခါတိုင်းတွင်၊ သင့်လျော်သည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းဆိုင်ရာနှင့် စီစဉ်မှုများဖြင့် ၎င်းအချက်အလက်များကို သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများအား လေးစားလိုက်နာခြင်းဖြင့် စီမံဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။

အဖွဲ့အစည်းရှိ အလုပ်သမားအားလုံးသည် သက်ဆိုင်သည့် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များအား ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ခြင်းကို ၎င်းတို့၏တာဝန်တရပ်အနေဖြင့် လုပ်ဆောင်လျက်ရှိသည်။

👉 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ကျွန်ုပ်သည် လုပ်ဖော်ဆောင်ဖက်များနှင့်ပတ်သက်သည့် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များပါသော အီးမေးလ်တစောင်ကို မှားယွင်းလက်ခံရရှိခဲ့သည်။

တစ်ခုတယောက်မှ ကျွန်ုပ်တို့ထံသို့ အလုပ်ကိစ္စခရီးသွားသည့်ဝန်ထမ်းများ၏ အမည်များ၊ စီမံရေးရာ အချက်အလက်များနှင့် နိုင်ငံကူးလက်မှတ် သို့မဟုတ် မှတ်ပုံတင်အမှတ်များပါသော ဖိုင်တစ်ဖိုင်ကို မတော်တဆပို့မိခဲ့သည်။ ကျွန်ုပ်တို့မြင်လိုက်သည့်အရာကို လျစ်လျူရှု၍ ၎င်းစာရွက်စာတမ်းအား ပိတ်လိုက်ရမည်လား၊ ဖျက်ပစ်ရမည်လား။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ဤအချက်အလက်များကို အမှုမဲ့အမှတ်မဲ့ပင် ဖော်ပြမိခဲ့ပါလျှင် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းကို ဖောက်ဖျက်သည်ဟု သတ်မှတ်ပြီး အမှန်ပြုပြင်ပေးရန် လိုအပ်ပါသည်။ သင်သည်သာမက အခွင့်မရှိသော သို့မဟုတ် ဤအချက်အလက်များလက်ခံရရှိရန် မလိုအပ်သော အခြားသူများထံသို့လည်း ရောက်ကောင်းရောက်သွားနိုင်ပါသည်။ သင်၏အချက်အလက် ထိန်းသိမ်းခြင်းအရာရှိ၊ လိုင်းမန်နေဂျာ သို့မဟုတ် ဥပဒေရေးရာဌာနအား ချက်ချင်းဆက်သွယ်၍ မည်ကဲ့သို့ ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ရမည်ကို အကြံဉာဏ်တောင်းခံပါ။



ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ထိန်းသိမ်းခြင်းနှင့် သတင်းအချက်အလက်များ၏ လုံခြုံရေးစနစ်များ

သတင်းအချက်အလက်များ၏ လုံခြုံရေးစနစ်များ

🔗 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ဝန်ထမ်းများအား ၎င်းတို့၏တာဝန်ထမ်းဆောင်နိုင်ရန် ဆက်သွယ်ရေးနှင့် သတင်းအချက်အလက်များရယူနိုင်ဖို့ရန်အတွက် နည်းပညာကိရိယာများ ပေးထားပါသည်။ ဝန်ထမ်းများသည် ၎င်းတို့အသုံးပြုသည့်ကိရိယာများအတွက် ပြဌာန်းထားသည့် လုံခြုံရေးမူဝါဒနှင့်အညီ ဆိုက်ဗာတိုက်ခိုက်မှု အန္တရာယ်မဖြစ်စေရန် အဖွဲ့အစည်း၏ သတင်းအချက်အလက်များကို မဖော်ထုတ်မိစေရန် တာဝန်ရှိသည်။

ဆိုက်ဗာတိုက်ခိုက်မှုသည် သတိထားရမည့်ကုမ္ပဏီ၏ အချက်အလက်များ သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များကို ခေါင်းပုံဖြတ်ရန် သို့မဟုတ် တဆင့်ပြန်ရောင်းရန်အတွက် တရားမဝင်ရယူခြင်းကို ရည်ရွယ်ပြီး ထုတ်ကုန်များအလျဉ်းပြတ်စေခြင်း၊ သိသာထင်ရှားစွာ မရရှိနိုင်တော့ခြင်း၊ အနုတ်အသိမ်းများ ဆုံးရှုံးခြင်းအစရှိသည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအပေါ် ထိခိုက်စေသည်။

🔗 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ဘဏ်အချက်အလက်များကို တောင်းခံသည့် အီးမေးလ်တစ်စောင် ကျွန်ုပ်တို့ထံသို့ဝင်လာခဲ့သည်။

ကျွန်ုပ်တို့ကုမ္ပဏီ၏ အကောင့်များကို ကိုင်တွယ်သည့်ဘဏ်မှ ကျွန်ုပ်တို့အတွက်ကုဒ်အသစ်ပေးမည့် အကြောင်းကြားစာ အီးမေးလ်တစ်စောင် ကျွန်ုပ်တို့ထံဝင်လာခဲ့သည်။ ထိုကုဒ်အသစ်ကို တရားဝင်ဖြစ်စေရန် ဝက်ဆိုဒ်ထံသို့ဝင်ပြီး ကျွန်ုပ်တို့၏ပါစ်ဝတ်ဖြင့် ဆိုင်းအင်ဝင်ရမည်ဖြစ်သည်။ ဤတောင်းဆိုချက်သည် တရားဝင်ဖြစ်သည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့မည်သို့သေချာစေနိုင်ပါမလဲ။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ဘဏ်မှသင်၏ပါစ်ဝတ်ဖြင့် ဆိုင်းအင်ဝင်ရန် ဘယ်သောအခါမျှ တောင်းဆိုမည်မဟုတ်ပါ။ ဒါဟာသေချာပေါက် ရိုက်စားလုပ်ဖို့ကြိုးစားခြင်းဖြစ်တယ်။ အဖွဲ့အစည်းများ၊ သင်နှင့်အဆက်အသွယ်ရှိသည့်သူများမှ အီးမေးလ်ဖြင့် အတွင်းရေး သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များတောင်းခံလာပါက အမြဲသတိထားပါ။ အီးမေးလ်ထဲမှ စာလုံးပေါင်းများ၊ စာပို့သူ၏ အီးမေးလ်နယ်ပယ်၊ အဆာတလျင်တောင်းဆိုမှု အစရှိသည်တို့ကို စစ်ဆေးပါ။ တစ်စုံတစ်ယောက်မှ မလိုတမာစိတ်ဖြင့် သင်၏အချက်အလက်များကို ခိုးယူရန်ကြိုးစားခြင်းဖြစ်နိုင်သည်။ သင်၏အရေးကြီးအချက်အလက်များကို အမူမဲ့အမှတ်မဲ့ ပေးလိုက်မိပါက၊ သင်၏လိုင်းမန်နေဂျာကို သတင်းပေးပြီး သင်၏ပါစ်ဝတ်ကို ချက်ချင်းပြောင်းပစ်ပါ။

🔗 သံသယရှိပါက၊ အီးမေးလ်မိတ္တူကိုတွဲ၍ အောက်ပါလိပ်စာ security.team@bolloré.com သို့ပို့ပါ။



ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းကို ဆန့်ကျင်ခြင်း

➔ ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် အလုပ်ခေါ်ခြင်း၊ ဝန်ထမ်းခန့်အပ်ခြင်း၊ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးနှင့် ကျွမ်းကျင်မှု ဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုများ၊ ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်းများအတွက် သာတူညီမျှအခွင့်အလမ်းပေးရန် ကတိပေးပါသည်။ ဤကတိကဝတ်သည် မည်သည့်သီးခြားလက္ခဏာရှိပါစေ၊ မိမိ၏အလားအလာကို အပြည့်အဝ ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် လူတိုင်းကိုပါဝင်စေသော ထုံးတမ်းစလေ့ဖြစ်သည်။

အဖွဲ့အစည်းကိုကိုင်စားပြုသည့် မည်သူမဆို ခွဲခြားဆက်ဆံပြောဆိုခြင်းနှင့် ဇာတိ၊ လိင်၊ မိသားစု အခြေအနေ၊ ကိုယ်ဝန်ဆောင်ချိန်၊ ရုပ်ရည်၊ မိသားစုအမည်၊ ကျန်းမာရေးအခြေအနေ၊ မသန်စွမ်းမှု၊ လိင်စိတ်ခံယူမှု၊ အသက်အရွယ်၊ နိုင်ငံရေးအမြင်၊ အလုပ်သမားအစည်းအရုံးလှုပ်ရှားမှုများ၊ လူမျိုးနွယ်တစ်စုဝင် သို့မဟုတ် ဘာသာဝင်တစ်ခုအပေါ်အခြေခံ၍ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းများကို ရှောင်ကြဉ်ရမည်။

အဖွဲ့အစည်းသည် အလုပ်ခွင်တွင်းရှိမတူကွဲပြားမှုကိုမြှင့်တင်ရန်၊ ကျားမရွေး သာတူညီမျှအခွင့်အရေး ရရန်နှင့် ကျွမ်းကျင်သူလူငယ်များကို ပူးပေါင်းလုပ်ကိုင်ရန် အထူးကတိပြုသည်။

➔ မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #1- မသန်စွမ်းသူတစ်ဦးကို အလုပ်နေရာတစ်ခုအတွက် ကျွန်တော်အင်တာဗျူးပါတယ်။

အရောင်းကိုယ်စားလှယ်ဝန်ထမ်းအတွက် ကျွန်တော်အင်တာဗျူးတာ ဖြစ်ပါတယ်။ လျှောက်ထားသူတွေထဲကတစ်ဦးက သူ့အရည်အချင်းနှင့် အတွေ့အကြုံတွေအပေါ် အဲဒီရာထူးနဲ့သင် လျော်နေပေမယ့် လှုပ်ရှားနိုင်မှုစွမ်းရည် မသန်စွမ်းသူဖြစ်နေပါတယ်။ မည်သို့ပင်ဆိုစေကာမူ၊ သူ့ရဲ့ လျှောက်ထားမှုကို လက်ခံဖို့ကျွန်တော်တွန့်ဆုတ်မိပါတယ်။ ဘာလို့လဲဆိုရင် ကျွန်တော်တို့ရဲ့ ဈေးဝယ်သူများ သူ့ရဲ့ မသန်စွမ်းမှုကြောင့် အဆင်မပြေဖြစ်မယ်လို့ ခံစားရလို့ပါ။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

သူတပါးရဲ့ မသန်စွမ်းမှု၊ လူမျိုးနွယ်တစ်စုအဝင်၊ သို့မဟုတ်အကြောင်းအရာတစ်ခုပေါ်အခြေခံတဲ့ အလုပ်ပြင်ပက တုံ့ပြန်ချက်အပေါ်(သို့မဟုတ် ဖြစ်နိုင်ချေရှိတဲ့တုံ့ပြန်ချက်အပေါ်) မူတည်ပြီး လျှောက်ထားမှုကို ပယ်ချခြင်းဟာ ခွဲခြားဆက်ဆံခြင်းဖြစ်တယ်။ အရည်အချင်း၊ လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှု အတွေ့အကြုံ၊ လျှောက်ထားသူဟာ သက်ဆိုင်ရာအလုပ်ကို ကောင်းမွန်စွာလုပ်ကိုင်နိုင်တာသေချာတယ် အစရှိတဲ့ မူတည်တဲ့အုပ်ချက်တွေအပေါ်မှာသာ သင်ဆုံးဖြတ်ချက်ချရမှာဖြစ်တယ်။

ဖြစ်စဉ် အမှတ် #2- ကျွန်ုပ်ရာထူးတိုးပေးချင်တဲ့ ဝန်ထမ်းက ကိုယ်ဝန် ဆောင်နေပါတယ်။

ကျွန်ုပ်ဝန်ထမ်းထဲကတစ်ယောက်က သူမရဲ့ ရာထူးမှာတာဝန်ထမ်းဆောင်နေတာ လေးနှစ်ရှိပါပြီ။ သူမရဲ့ လုပ်ဆောင်မှုတွေလဲ အရမ်းကောင်းပါတယ်။ ကျွန်ုပ်အသင်းထဲက အမြန်ခန့်ဖို့ လိုနေတဲ့မန်နေဂျာရာထူးအတွက် သူမမှာ လိုအပ်တဲ့အတွေ့အကြုံနဲ့ အရည်အသွေးတွေရှိတယ်လို့ ထင်ပါတယ်။ ဒီရာထူးအပေါ် သူမရဲ့ စိတ်ပါဝင်စားမှုနဲ့ စိတ်အားထက်သန်မှုတွေကို တွေ့ရပေမယ့် သူမမှာဒုတိယကိုယ်ဝန်ရှိနေတယ်လို့ပြောပါတယ်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ရာထူးတစ်ခုပေးဖို့အတွက် ဝန်ထမ်းတစ်ဦးရဲ့ အရည်အချင်းတစ်ခုတည်းပေါ်မှာသာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချသင့်ပါတယ်။ လုပ်နိုင်စွမ်းရှိတာသေချာလျှင်၊ သင့်အဖွဲ့ရဲ့ ဖွဲ့စည်းပုံကို အချိန်အတိုင်းတာဝန်အတွက် သင့်လျော်အောင် စီစဉ်လို့ရပါတယ်။



အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခကို ကာကွယ်ခြင်း

➡ ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

ဝန်ထမ်းအားလုံးသည် Bollaré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့နှင့် ပတ်သက်သည့်ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ခြင်းကို ရှောင်ကြဉ်ရမည်။ မိမိအကျိုးစီးပွား (မိသားစု၊ ငွေရေးကြေးရေး၊ အကျိုးစပ်တူ နိုင်ငံရေး) များသည် ပုဂ္ဂိုလ်ရေးရာနှင့် ၎င်းတို့လုပ်ငန်းများကို မျှမျှတတဆောင်ရွက်ခြင်းများအပေါ် သိသာထင်ရှားစွာ ဝင်ရောက်စွက်မိလျှင် အဖွဲ့အစည်း၏အကျိုးစီးပွားအပေါ် ၎င်းတို့၏စွမ်းရည်များကို ထိခိုက်စေသည်။

➡ မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ကျွန်ုပ်မိသားစုဝင်တစ်ဦးက မိတ်ဖက်ကုမ္ပဏီတစ်ခုမှာ အလုပ်ရပါတယ်။

ကျွန်ုပ်နဲ့တိုင်ပင်ဆွေးနွေးဝန်ဆောင်မှုအတွက် ပုံမှန်အဆက်အသွယ်ရှိတဲ့ကုမ္ပဏီမှာ ကျွန်ုပ်မိသားစုဝင် တစ်ဦးက အရောင်းမန်နေဂျာအဖြစ် အလုပ်ရသွားကြောင်း သိလိုက်ရပါတယ်။ ကျွန်ုပ်ဘာလုပ်ရမလဲ။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

အဖွဲ့အစည်း၏အကျိုးစီးပွားကိုထိခိုက်နိုင်သည့် ဤအခြေအနေကို ဖော်ထုတ်အသိပေး၍ တာဝန်ရှိသူ များ၏စိစစ်လေ့လာမှု မပြီးသေးခင် ဆုံးဖြတ်ချက်မချမီရန် သင့်ကိုယ်သင်ထိန်းပါ။ ၎င်းတို့၏ကြေငြာ ချက်သည် သင့်အားခွဲခြားဆက်ဆံ၍ကာကွယ်လို့မရပါ။ မည်သို့ပင်ဆိုစေ၊ ဤအကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ သည် မမှန်မကန်ပြုလုပ်သည် သို့မဟုတ် လာဘ်စားသည်ဟု တွေ့ရှိပါက သင့်အားစည်းမျဉ်းစည်း ကမ်းနှင့်အညီ သို့မဟုတ် ဥပဒေအရ တရားစွဲဆိုခံရမည်။



လျှို့ဝှက်ချက်နှင့် အတွင်းရေးများကို အမြတ်ထုတ်မှုမှကာကွယ်ခြင်း

➔ ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

အဖွဲ့အစည်း၏လျှို့ဝှက်ထားရမည့် သတင်းအချက်အလက်များကို အဖွဲ့အစည်း၏ အကြီးတန်းစီမံဌာန ၏ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ အသုံးမပြုရ။ အပေးအယူမလုပ်ရ သို့မဟုတ် မဖော်ထုတ်ရ။ ထို့အပြင်၊ ကုမ္ပဏီ၏စတော့နှင့်ရှယ်ယာစာရင်းဝင်ထားသည့် အများသိရန် မဖော်ပြထားသော သတင်းအချက်အလက်များကို ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုခွင့်ရှိသောသူတိုင်း ၎င်းအချက် အလက်များကို ၎င်းတို့အကျိုးအမြတ်ရနိုင်သော ငွေရေးကြေးရေးစာချုပ်စာတမ်းများပေါ်တွင် အရောင်းအဝယ်လုပ်ခြင်းမှရှောင်ကြဉ်ရမည်။

➔ မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ကုမ္ပဏီ၏ရှယ်ယာများကို ဝယ်ယူနေဆဲအချိန်တွင် စာနယ်ဇင်း တစ်ခုမှ ကျွန်ုပ်တို့ကိုဆက်သွယ်လာပါတယ်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် ကုမ္ပဏီတစ်ခုရှယ်ယာတွေဝယ်နေတဲ့ အလွန်ကြီးထွားနှုန်းမြန်သည့် ဈေးကွက်တစ်ခုမှာ ပါ ဝင်နေပါသည်။ ဂျာနယ်လစ်တစ်ယောက်ဆီကတစ်ဆင့် လူမှုကွန်ယက်ကနေ ကျွန်ုပ်တို့ကို ဆက်သွယ်လာခဲ့ပါ တယ်။ ကျွန်ုပ်တို့လုပ်ငန်းနဲ့ ရင်းနှီးတဲ့ဌာနတစ်ခုကနေ အကြောင်းကြားလာတဲ့ ကိစ္စနဲ့ပတ်သက်ပြီး ကျွန်ုပ် ရဲ့ထင်မြင်ချက်ကို လိုချင်လို့ပါလို့ ပြောပါတယ်။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

အဖွဲ့အစည်းနဲ့ပတ်သက်တဲ့ သတင်းအချက်အလက်တွေကို လျှို့ဝှက်သတင်းဟုတ်မဟုတ် သတင်းဌာ န်နှင့် အတည်မပြုရသေးခင်၊ အထူးသဖြင့် ဖော်ပြခွင့်မရှိဘဲ လူမှုကွန်ယက်ပေါ်တွင် မဖြန့်သင့်ပါ။



အခွန်ရှောင်မှုကို ဆန့်ကျင်ခြင်း

🔗 ကျွန်ုပ်တို့မူဝါဒ၏ အဓိကသော့ချက်ကျသော အင်္ဂါရပ်များ

အဖွဲ့အစည်းသည် အခွန်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် သက်ဆိုင်သော အမှုကိစ္စများကို အလေးထားလျက်၊ အခွန်အာဏာပိုင်အဖွဲ့များနှင့်လည်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိရှိဖြင့်၊ ၎င်းတို့၏အခွန်မူဝါဒသည် CSR နည်းဗျူဟာဖြင့်ကိုက်ညီအောင် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ အဖွဲ့အစည်းသည် ဝင်ငွေခွန်သက်သာသည့် နေရာများကို ငြင်းပယ်သည်။ စီးပွားရေးသင့်တင့်မျှတသော အခွန်စနစ်တစ်ခုနည်းသောနိုင်ငံများမှ နေရာများကို လျှင် ထိုသို့ဆိုရာတွင် ၎င်းတို့၏လှုံ့ဆော်မှုများသည် အခြေခံအားဖြင့် အခွန်နှင့်မပတ်သက်လျှင် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိပါသည်။ အဖွဲ့အစည်းကို ကိုယ်စားပြုနေသူတိုင်းသည် အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးတစ်ယောက်အား ၎င်း၏အခွန်ဝတ္တရားမှ အခွန်လွတ်ငြိမ်းခွင့်ပြုရန်ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို ရှောင်ကြဉ်ရမည်။

🔗 မည်ကဲ့သို့အရေးယူ ဆောင်ရွက်ရမည်နည်း။

ဖြစ်စဉ်- ဝင်ငွေခွန်သက်သာသည့်နေရာတွင်ရှိသည့် ကုမ္ပဏီတစ်ခုနှင့် ကျွန်ုပ် လုပ်ငန်းအစပြုဖို့ အလားအလာရှိပါတယ်။

အခွန်စည်းကမ်းချက်ကောင်းတဲ့နိုင်ငံမှ ကုမ္ပဏီအစုတခုရဲ့ ပြင်သစ်ကုမ္ပဏီတခုက တင်ဒါခေါ်ထားပါသည်။ ဒီတင်ဒါကို ကျွန်ုပ်လက်ခံလိုရပါသလား။

လေ့လာစောင့်ကြည့်မှု

ယေဘုယျဆိုရသော်၊ “အခွန်ကိစ္စများတွင် မပူးပေါင်းသည့်နိုင်ငံများ” ဟု ရည်ညွှန်းထားသော (ဥပမာ- ဘဟားမား၊ အိုမန်၊ ပနားမား၊ ဗြိတိန်ဗဟဂျင်းကျွန်းစုများ အစရှိသည့် အင်အားကြီးနိုင်ငံများ ပါဝင်လာလျှင် အစုအဖွဲ့၏ အခွန်ဌာနသည် တင်ဒါခေါ်ယူသည့် တုံ့ပြန်မှုများတွင် တတ်နိုင်သမျှ ပါဝင်နေရမည်။) မပူးပေါင်းသည့်နိုင်ငံများနှင့်ဒေသများသည်ပြင်သစ်အစိုးရမှရွေးချယ်သတ်မှတ်ထားသောနိုင်ငံများဖြစ်သည်။ အဘယ်ကြောင့်ဆိုသော် ၎င်းတို့သည်အခွန်ကိစ္စနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုမရှိခြင်း၊ ဦးစားပေးအခွန်ကိစ္စများကို ဖယ်ထုတ်ပစ်ခြင်းနှင့် အခွန်နှင့်သက်ဆိုင်သည့် သတင်းအချက်အလက်များကို ငြင်းခုံခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်သည်။ မည်သို့ပင်ဖြစ်စေ၊ ဤနိုင်ငံများသည် စီးပွားရေးအရ တရားမျှတပါက ၎င်းတို့နှင့် လုပ်ငန်းဆက်စပ်ခြင်းကို မတားမြစ်ပါ။ ထို့ကြောင့် ၎င်းနိုင်ငံများနှင့် ငွေရေးကြေးရေး စီးဆင်းရန် မျှော်မှန်းထားပါက အစုအဖွဲ့၏ အခွန်ဌာနကို ချက်ချင်းသတင်းပေး အကြောင်းကြားထားရမည် ဖြစ်သည်။



လိုက်နာရမည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအတိုင်း လိုက်နာစေသည့်စနစ်



Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့ချမှတ်ထားသည့် လိုက်နာရန်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများအား ဖောက်ဖျက်ခြင်းကို လုံးဝသည်းမခံပါ။ ပဋိပက္ခဖြစ်လာစေမည့် အပြုအမူများကို ကာကွယ်ရန်နှင့် အပြစ်ပေးရန် လိုအပ်သည့်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။ စည်းကမ်းကိုချိုးဖောက်သည့် မည်သူမဆို တည်ဆဲဥပဒေနှင့်အညီ ချမှတ်ထားသည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ သို့မဟုတ် ဥပဒေအရ တရားစွဲဆိုခံရမည်။

Bolloré အစုကုမ္ပဏီ၏ ကတိကဝတ်များကို လေးစားလိုက်နာခြင်းသည် ဌာနဆိုင်ရာအားလုံး၏ ထိရောက်စွာ စည်းလုံးညီညွတ်စွာ လိုက်နာမှုအပေါ်မူတည်၍ အောက်ပါအဖွဲ့ဝင်များနှင့် ဖွဲ့စည်းထားသော အဖွဲ့အစည်းမှ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးနေမည်ဖြစ်သည်။

- ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့
- အထွေထွေစီမံဌာန
- ကျင့်ဝတ် - CSR နှင့်လားပေးလားယူပျောက်ရေး ကော်မတီ
- အစုအဖွဲ့၏ စည်းကမ်းလိုက်နာမှုဌာန
- CSR ဌာန
- လူ့အရင်းအမြစ်စီမံရေးဌာန
- သတင်းအချက်အလက်ဆိုင်ရာ ဌာန
- အခွန်ဦးစီးဌာန
- လုံခြုံရေးဌာန။

ဤအဖွဲ့အစည်းသည် လိုက်နာရမည့်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို သေချာစွာ သိရှိပြီး လေးစားလိုက်နာပါမည်။ ၎င်းအဖွဲ့ဝင်များသည် လျှို့ဝှက်ထိန်းသိမ်းရမည့်တာဝန်နှင့် လိုအပ်သည့်လုပ်ပိုင်ခွင့်၊ အခွင့်အာဏာတို့ကိုရရှိပြီး ခံယူထားသည့်တာဝန်များကို အပြည့်အဝထမ်းဆောင်မည်ဖြစ်သည်။

လက်တွေ့ကျသော အဖွဲ့အစည်း

အစုအဖွဲ့

ကျင့်ဝတ်နှင့် CSR အခြေခံဥပဒေ
စံတန်ဖိုးနှင့် ကတိကဝတ်များ

အစုအဖွဲ့

မူဝါဒများနှင့်ကျင့်ဝတ်
လိုက်နာရမည့် မူဝါဒနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ

အစုအဖွဲ့

သတိဝိရိယရှိခြင်းနှင့် လေးစားလိုက်နာခြင်း
လုပ်ငန်းစဉ်များကို ကာကွယ်ခြင်းနှင့် စုံစမ်းထောက်လှမ်းခြင်း

ဌာနခွဲများ

အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ဆီလျော်အောင်ပြုပြင်ခြင်း
ဌာနခွဲများနှင့် လုပ်ငန်းဌာနများမှ ချမှတ်ထားသော
လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များကို

အသုံးချခြင်း

အများပြည်သူလူထု



ရေရှည်ဖွံ့ဖြိုးရေးနှင့် အလုံးစုံဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် အဖွဲ့အစည်း၏ အရေးကြီးသော ကတိကဝတ်များဖော်ပြထားသည့် **ဖွဲ့စည်းအုပ်ချုပ်ပုံမှတ်တမ်း**

ဝန်ထမ်းများ၊ မိတ်ဖက်လုပ်ငန်းရှင်များ



အဓိကကျသော အခြေခံသဘောတရားများ၊ လိုက်နာရမည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ ကျင့်သုံးရမည့်အမူအကျင့်များ (ကျန်းမာရေးနှင့် လုံခြုံရေး၊ လာဘ်ပေးလာဘ်ယူဆန့်ကျင်ရေး၊ ယှဉ်ပြိုင်မှုစည်းကမ်းများအား လေးစားလိုက်နာခြင်း၊ အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခကာကွယ်ခြင်း၊ CSR အစရှိသည်) **ဖွဲ့စည်းအုပ်ချုပ်ပုံမှတ်တမ်း။**

လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ဌာနများ



မူဝါဒနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ- လေးစားလိုက်နာခြင်း၊ လူ့အရင်းအမြစ် (မတူကွဲပြားခြင်း၊ အတူတကွပူးပေါင်းပါဝင်ခြင်း၊ အစရှိသည်)၊ QHSE၊ ဝယ်ယူရေး၊ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ခြင်း အစရှိသည်တို့ဖြစ်သည်။
ကိရိယာများ- အန္တရာယ်ပြမြေပုံ၊ သင်တန်းပေးခြင်း/အသိပညာ မြှင့်တင်ရေး၊ သုညှိစနစ်၊ ပြင်ပလူမှုအကဲဖြတ်ခြင်း (သတင်းပေးခြင်းနှင့် စာရင်းစစ်ခြင်း) ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် စကားပြောခြင်း၊ ဆက်သွယ်ခြင်း၊ အစရှိသည်။

လုပ်ငန်းတွင်းဌာနများ



ဌာနများ၊ လုပ်ငန်းဌာနများနှင့် ကုမ္ပဏီ ခွဲများမှ လျှောက်ထားသည့် လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် လုပ်ငန်းအစီအစဉ်များသည် အစုအဖွဲ့မှ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာ ဒေသတိုင်းတွင် မူဝါဒများကို ဖြန့်ဝေထားသည်။

အသိပေးပါ

Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့သည် ၎င်း၏ဝန်ထမ်းများနှင့် မိတ်ဖက်လုပ်ငန်းရှင်များသည် လိုက်နာရမည့်စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို သေချာစွာနားလည်သဘောပေါက်စေရန် ရည်ရွယ်သည့် အသိပညာမြှင့်တင်ရေးနှင့် သင်တန်းပေးခြင်းအစီအစဉ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး ၎င်းတို့၏နေ့စဉ်လုပ်ဆောင်မှုများတွင် လိုက်နာကျင့်သုံးစေမည်ဖြစ်သည်။ အရဲစွန့်လုပ်ဆောင်တတ်သည်ဟု သတင်းပေးခံရသည့်ဝန်ထမ်းများမှာ အပိုဆောင်းသင်တန်းတက်ရမည်ဖြစ်သည်။

➔ **လိုက်နာရမည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် မူဝါဒများကို လေ့လာရန်-**

- ပြပွဲနေရာနှင့် ရည်စူးထားသည့်ဧရိယာကို သင်၏အင်ထရာနက်ပေါ်တင်၍ဆွေးနွေးပါ
- သင်လက်လှမ်းမီရာနယ်ပယ်မှ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ရန် တာဝန်ရှိသူများကို ဆက်သွယ်ပါ
- လေးစားလိုက်နာခြင်း ဌာနကို ဆက်သွယ်ပါ compliance@bollore.com

သတိပြုပါ

သူသျှိုစနစ်သည် အထက်မှအောက် တဆင့်ခြင်း စသည့် “အစဉ်အလာ” စနစ်ဖြင့် သတင်းပေးတိုင်ကြားခြင်းဖြစ်သည်။ အင်တာနက်မှတဆင့် ဤနေရာတွင်ရယူပါ alert.bollore.com၊ သင်ကိုယ်တိုင်တွေ့ရှိ သတိပြုမိသည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း ချိုးဖောက်မှုများကို တိုင်ကြားရန် ဖြစ်သည်။ လက်တွဲပြန်မှုများမဖြစ်ပေါ်စေရန် သူသျှိုသတင်းပေးသူများကို ကာကွယ်ပေးခြင်းနှင့် လျှို့ဝှက်ထားခြင်းတို့ကို အစုအဖွဲ့မှ သတိထားဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည်။ မည်သို့ပင်ဆိုစေကာမူ၊ စနစ်ကို အလွဲသုံးစားလုပ်သူ မည်သူမဆို စည်းကမ်းရေးရာအရသော်လည်းကောင်း ဥပဒေအရသော်လည်းကောင်း အရေးယူခံရမည်။



အသိပေးချက် ဖြန့်ဖြူးရေး ဝန်ထမ်းများ သတိဝင်ရန်

BOLLORÉ

Responsible and committed

THE BOLLORÉ GROUP

- **CONDEMNS** corruption, influence peddling and anti-competitive practices.
- **ENSURES** compliance with economic sanctions.
- **PREVENTS** environmental damages, health and safety risks, violations of human rights and fundamental freedoms.
- **FIGHTS** against all forms of discrimination and harassment.

THIS CODE OF CONDUCT APPLIES TO ALL

How to report a misconduct?
alert.bolloré.com

The Bolloré Group ensures confidential processing of the informer acting in good faith against a...
For more information: **compliance@...**

၉၉



အီးမေးလ်

လေးစားလိုက်နာခြင်း ဌာန
compliance@bolloré.com

2020 ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေခြင်း

ဓာတ်ပုံရှင်များ- Bolloré အစုကုမ္ပဏီအဖွဲ့၏ အခွင့်ရ ဓာတ်ပုံစာအုပ်များ
Annie Pratt, Adobe stock, Getty images။

ဒီဇိုင်းနှင့် ထုတ်ဝေခြင်း HAVAS PARIS

ကျွန်ုပ်တို့၏ ကျင့်ဝတ်နှင့် CSR ၏ထုတ်ဝေမှုများ-



လိုက်နာရမည့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း ဖွဲ့စည်းပုံဥပဒေစနစ်



“အားလုံးတွင်တာဝန်ရှိပြီး ကတိခံပြီးဖြစ်သည်” ပို့စတာ



“အားလုံးတွင်တာဝန်ရှိပြီး ကတိခံပြီးဖြစ်သည်” အစီရင်ခံစာ



လေးစားလိုက်နာခြင်း ပရိုဂရမ်



“အားလုံးတွင်တာဝန်ရှိပြီး ကတိခံပြီးဖြစ်သည်” လက်ကမ်းစာစောင်



Tour Bolloré
31-32, quai de Dion-Bouton
92811 Puteaux Cedex - France
☎ +33 (0)1 46 96 44 33
☎ +33 (0)1 46 96 44 22
www.bollore.com